

УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ЗАЛІЗНИЧНОГО ТРАНСПОРТУ

Затверджено  
на засіданні кафедри  
«Менеджмент, публічне управління та HR-технології»  
прот. № 1 від 18.09.2023 р.



**Управлінський консалтинг та ділова кореспонденція**  
**СИЛАБУС**

2023 / 2024 навчальний рік

Галузь знань	- 07 Управління та адміністрування
Спеціальність	- 073 Менеджмент
Освітня програма	- Менеджмент організацій і адміністрування
Рівень вищої освіти	- другий (магістр)
Кількість кредитів ЄКТС	- 6.0

Спікер курсу - [Дикань Олена Володимирівна](#) (д-р економічних наук, професор)

Контакти: 38 (057) 730-10-45, e-mail: [dikan@kart.edu.ua](mailto:dikan@kart.edu.ua)

м. Харків, пл. Фейєрбаха, 7, ауд. 3.407

Час та аудиторія проведення занять: згідно розкладу – <http://rasp.kart.edu.ua/>

Веб сторінка курсу:

<https://do.kart.edu.ua/course/view.php?id=9680> (денна)

<https://do.kart.edu.ua/course/view.php?id=9681> (заочна)

**Додаткові інформаційні матеріали:** <http://lib.kart.edu.ua/>

Основи управлінського консультування та ділова кореспонденція вивчає іншомовний дискурс фахового та наукового змісту, спрямований на розвиток умінь здобувати, обробляти й передавати інформацію під час ділових професійних контактів та роботи з фаховою літературою що полягає у вивченні студентами основних принципів і положень консультування з управління та організаційного розвитку, оволодіння методами діагностики проблем організації і способами залучення людей до процесів змін.

Перехід України до ринкових відносин зумовив такі зміни в управлінні підприємствами, які вимагають принципово нових підходів, що є адекватними сучасним умовам вільного ринку. В даних умовах більшість керівників, не маючи досвіду незалежної комерційної діяльності, опиняються в ситуації, коли необхідним є самостійне прийняття рішень за умов відсутності достатньої кількості інформації та часу. За кордоном забезпечення цих завдань беруть на себе консалтингові фірми, що працюють у різних сферах економіки, пропонуючи компаніям-клієнтам широкий набір послуг. У той же час в Україні роль консультантів як суб'єктів ринкової економіки ще не отримала достатнього застосування, однак потреба в них є загальною.

Курс має на меті сформувати та розвинути наступні компетентності студентів:

**1.Інтегральну компетентність.** Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.

### **2. Загальні компетентності:**

- ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;
- ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);
- ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;
- ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;
- ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);
- ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);
- ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу

### **3. Спеціальні компетентності:**

- СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;
- СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;
- СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;
- СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;
- СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;
- СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;

СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;

СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;

СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.

**4.Ціннісно-сміслову компетентність** (формування та розширення світогляду студента в області міжнародної економіки, здатність до розуміння актуальності використання своїх знань);

**5.Загальнокультурну компетентність** (розуміння культурних, історичних та регіональних особливостей, що склалися в Україні та в усьому світі)

**6.Навчально-пізнавальну компетентність** (формування у студента зацікавленості про стан та перспективи розвитку міжнародної економіки, питання застосування на підприємствах з метою розвитку креативної складової компетентності; здатність студента формувати цілі дослідження та, з метою їх вирішення, вміння знаходити рішення у нестандартних ситуаціях в контексті використання сучасних умов)

**7.Інформаційну компетентність** (розвиток вмінь студента до самостійного пошуку, аналізу, структурування та відбору потрібної інформації в області міжнародної економіки)

**8.Компетентність особистісного самовдосконалення** (елементи фізичного, духовного й інтелектуального саморозвитку, емоційної саморегуляції та самопідтримки; підтримка постійної жаги до самовдосконалення та самопізнання)

### **Чому ви маєте обрати цей курс?**

Якщо Ви прагнете узагальнити принципи і методи консультаційної діяльності, вивчити особливості управлінських консультаційних послуг, а також дослідити етапи консультаційного процесу, розглядіти аспекти професійної етики консультанта та специфіку формування консультаційної фірми та взагалі менеджмент-консалтингу як інноваційного виду підприємництва в нашій країні, тоді Вам потрібен саме цей курс!

Від здобувачів очікується: розуміння ділової іншомовної кореспонденції академічної сфери. Види читання іншомовної фахової (наукової) літератури, а також обізнаність в питаннях реферування, анотування іншомовних фахових та наукових текстів. Консультування як процес. Написання англомовних елементів (назви, анотації, резюме) україномовної статті.

Команда викладачів і наші колеги будуть готові надати будь-яку оперативну допомогу з найбільш складних аспектів курсу під час особистого спілкування та за допомогою електронної пошти.

### **Огляд курсу**

Цей курс, який вивчається в другому семестрі, дає студентам глибоке розуміння та формування узагальненим принципам і методам консультаційної діяльності, вивчення особливостей управлінських консультаційних послуг, а також дослідження етапів консультаційного процесу, розгляд аспектів професійної етики консультанта та специфіки формування консультаційної фірми

та взагалі менеджмент-консалтингу як інноваційного виду підприємництва в нашій країні.

В навчальному процесі використовуються мультимедійні технології, проводяться практичні заняття з елементами ділових ігор, майстер-класів з запрошенням керівників установ.

### **Ресурси курсу**

Інформація про курс розміщена на сайті Університету (<http://kart.edu.ua>), включаючи навчальний план, лекційні матеріали, презентації, завдання та правила оцінювання курсу)

Додатковий матеріал та посилання на електронні ресурси доступні на сайті Університету у розділі «дистанційне навчання» поряд із питаннями, над якими необхідно поміркувати підчас підготовки для обговорення в аудиторії.

Приклади питань та тем для обговорення доступні на слайдах відповідних презентацій. Ось деякі з них:

1. Ділова іншомовна кореспонденція академічної сфери. Консультаційна діяльність, види і особливості консультаційних послуг.

2. Реферування, анотування іншомовних фахових та наукових текстів. Консультування як процес. Написання англійських елементів (назви, анотації, резюме) україномовної статті.

### **Теми курсу**

Тема 1. Інститут консультування та ринок консалтингових послуг

Тема 2. Теоретичні й організаційні основи управлінського консультування

Тема 3. Консалтинговий цикл

Тема 4. Планування здійснення консультаційних послуг

Тема 5. Розробка угод про консультування

Тема 6. Діагноз проблеми

Тема 7. Позиційний аналіз організації-замовника

Тема 8. Розробка та презентація консультаційних рекомендацій

Тема 9. Впровадження змін в організацію клієнта. Завершення консультування

Тема 10. Нормативно-правова регламентація та порядок заснування підприємства консалтингового бізнесу

Тема 11. Маркетинг консалтингових послуг

Тема 12. Фінансове планування в консалтинговій компанії

Тема 13. Ділова кореспонденція

### **Ресурси курсу**

Інформація про курс розміщена на сайті Університету (<http://kart.edu.ua/faculty/fakultet-ekon>), навчальний план, лекційні матеріали, презентації, завдання та правила оцінювання курсу додатковий матеріал та посилання на електронні ресурси доступні на сайті Університету у розділі «Портал дистанційного навчання» поряд із питаннями, над якими необхідно поміркувати підчас підготовки для обговорення в аудиторії.

## Правила оцінювання

**Методи контролю:** усне опитування, поточний контроль, модульний контроль (тести), підсумкове тестування: іспит.

Порядок оцінювання результатів навчання визначається Положенням про контроль та оцінювання якості знань студентів в Українському держаному університеті залізничного транспорту.

### Формування оцінки за 100-бальною шкалою

Максимальна кількість балів	
Вид контролю	Сума балів
Поточний контроль:	до 60
1) індивідуальні завдання	до 40
2) практичні заняття	до 20
Модульний контроль	до 40

Примітки. До поточного контролю входять сумарні бали за виконання індивідуальних завдань, оцінювання результатів виконання практичних та інших видів навчальних занять

**Максимальна** кількість балів, яку може отримати здобувач вищої освіти за модуль, становить **100** (до 60 балів поточного контролю та до 40 балів модульний контроль). Середнє арифметичне суми модульних оцінок складає оцінку за семестр.

При заповненні заліково-екзаменаційної відомості та залікової книжки і індивідуального навчального плану (при успішній здачі іспиту/заліку) здобувача вищої освіти, оцінка, виставлена за 100-бальною шкалою, повинна бути переведена до національної шкали (відмінно, добре, задовільно (незадовільно) для іспитів, курсових робіт/проектів або зараховано/незараховано для заліків) та шкали ECTS (A, B, C, D, E, F).

Визначення назви за національною шкалою(оцінка)	Визначення назви за шкалою ECTS	За 100 бальною шкалою	ECTS Оцінка
<b>ВІДМІННО – 5</b>	<b>Відмінно</b> – відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок	90-100	A
<b>ДОБРЕ – 4</b>	<b>Дуже добре</b> – вище середнього рівня з кількома помилками	82-89	B
	<b>Добре</b> – в загальному правильна робота з певною кількістю грубих помилок	75-81	C
<b>ЗАДОВІЛЬНО - 3</b>	<b>Задовільно</b> - непогано, але зі значною кількістю недоліків	69-74	D
	<b>Достатньо</b> – виконання задовольняє мінімальні критерії	60-68	E
<b>НЕЗАДОВІЛЬНО - 2</b>	<b>Незадовільно</b> – потрібно попрацювати перед тим як отримати залік або екзамен (без повторного вивчення модуля)	35-59	FX
	<b>Незадовільно</b> - необхідна серйозна подальша робота (повторне вивчення модуля)	<35	F

**Викладач:**

**Дикань Олена Володимирівна** (<https://kart.edu.ua/staff/dikan-ov>) – лектор з міжнародної економіки, управлінського консультування та публічних комунікацій.

Завідувач кафедри «Менеджмент, публічне управління та HR-технології» УкрДУЗТ.

Кандидат економічних наук з 2007 року. Дисертацію захистила у спеціалізованій вченій раді Д.64.051.05 при Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна за спеціальністю 08.02.03 – Організація управління, планування і регулювання економікою, тема дисертації «Удосконалення державного регулювання транспортного комплексу України».

Доктор економічних наук з 2017 року. Дисертацію захистила у спеціалізованій вченій раді при Дніпропетровському національному університеті залізничного транспорту імені В. Лазаряна за спеціальністю 08.00.04 – економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності). Тема дисертації: Теоретико-методологічні аспекти забезпечення конкурентоспроможності промислових підприємств залізничного транспорту.

Напрямок наукової діяльності: проблеми розвитку підприємств в умовах ринкового середовища; міжнародні аспекти ведення бізнесу; державне регулювання транспортного комплексу України.

Автор понад 130 наукових праць.

### **Програмні результати навчання**

1) Окреслені СВО (<https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/07/12/073-menedzhment-magistr.pdf0>)

РН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;

РН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;

РН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;

РН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;

РН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;

РН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;

РН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;

РН 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;

РН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.

2) Додаткові, в результаті вивчення дисципліни студенти засвоїли :

-знання про ефективний консалт-менеджмент з метою повного використання можливостей управлінської праці та організаційного потенціалу, зокрема: основні поняття управлінського консультування; методологічні основи управлінського консалтингу; еволюцію консалтингу як підприємницької діяльності; методи управлінського консультування; організаційні та психологічні аспекти управлінської консалтингової діяльності; основи планування та вдосконалення консультаційної роботи в організації.

- навчилися орієнтуватися в іншомовній термінології галузі;засвоїли правила написання резюме (CV), анкети, аплікації та ділового листа іноземною мовою; мати уявлення про особливості оглядового, пошукового, ознайомлювального, вивчального читання; знати основні ознаки, функції та класифікацію рефератів (анотацій) як жанру академічного писемного мовлення; знати особливості стилю англійських елементів (назва, анотація, резюме) наукових статей, а також тез до наукових конференцій;

- навчилися застосовувати у своїх практичних діях основні методологічні підходи (експертний, проектний і процесний) управлінського консультування, а також методи діагностування організаційних патологій і методи, спрямовані на командування та управління конфліктними ситуаціями; професійно розвивати та підтримувати на високому рівні консультант-клієнтські стосунки; притримуватися за будь-яких труднощів і обставин у своїй роботі професійної етики консультанта; застосовувати залежно від ситуації найбільш доцільні й ефективні стилі та методи роботи як управлінського та організаційного консультанта-універсала чи консультанта-фахівця.

- навчилися вести електронне листування іноземною мовою з метою здобуття інформації; оформлювати іноземною мовою резюме (CV), заявку (аплікацію) та супроводжувальний лист на здобуття гранту, стипендії тощо; здійснювати критичний науковий аналіз/синтез іншомовних текстів фахового змісту; уміти вести перегляд і цілеспрямовані пошуки потрібної інформації в перебігу синтетичного (оглядового, пошукового, ознайомлювального) читання (без словника); скласти українською мовою реферати й анотації іншомовних наукових текстів; уміти визначити основну проблему наукового повідомлення; написати англійською мовою назву, анотацію та резюме до власної україномовної наукової статті; написати іноземною мовою тези до наукової конференції.

### **Основні заходи запобігання та виявлення порушень академічної доброчесності**

Політика забезпечення дотримання учасниками освітнього процесу академічної доброчесності визначається Кодексом академічної доброчесності Українського державного університету залізничного транспорту <https://kart.edu.ua/wp-content/uploads/2020/06/kodex.pdf>

Основні заходи запобігання та виявлення академічного плагіату визначаються Положенням про організацію освітнього процесу Українського державного університету залізничного транспорту (далі – Університет) <https://kart.edu.ua/wp-content/uploads/2021/02/polozhennja-pro-oop-ukrduzt-2021.pdf>,

зокрема:

- виховання та розвиток у здобувачів вищої освіти на навчальних заняттях,

при спілкуванні з викладачами, керівниками робіт та між собою, у тому числі неформальному, та у повсякденній діяльності протягом всього строку навчання в Університеті: спроможності діяти із позицій академічної доброчесності та професійної етики; бажання та навичок самостійного виконання робіт, завдань тощо; навичок коректного посилання на джерела інформації; усвідомлення значущості норм академічної доброчесності; спроможності оцінювання прикладів людської поведінки відповідно до норм академічної доброчесності; спроможності надання моральної оцінки власним вчинкам, співвідношенню їх із моральними та професійними нормами;

- залучення здобувачів вищої освіти до розробки та впровадження політики академічної доброчесності в Університеті;

- здійснення постійного інформування про неприпустимість плагіату і можливу відповідальність за нього при проведенні навчальних занять, виконанні письмових робіт;

- створення викладачами атмосфери академічної доброчесності в ході навчальних занять та при спілкуванні зі здобувачами вищої освіти, у тому числі неформальному, та між собою;

- включення до першої (титульної) сторінки курсових, атестаційних робіт декларації про самостійність виконання роботи відповідно до принципів академічної доброчесності;

- оприлюднення атестаційних робіт до їх захисту на сторінці освітньої програми;

- ознайомлення із Кодексом академічної доброчесності Університету, відповідно до Положення про організацію освітнього процесу;

- проведення відкритих заходів з питань написання наукових, навчальних робіт, правил опису джерел та оформлення цитувань тощо;

- ознайомлення науково-педагогічних, наукових та інших працівників, здобувачів вищої освіти з нормативно-правовими актами, що регулюють питання запобігання академічного плагіату та встановлюють відповідальність за академічний плагіат;

- сприяння органам студентського самоврядування, студентській первинній профспілковій організації, органу, який представляє наукові інтереси студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених в інформуванні здобувачів вищої освіти про правила наукової етики;

- стимулювання учасників освітнього процесу до взаємодії із органами, відповідальними за дотримання академічної доброчесності та протидії проявам академічного плагіату;

- експертна оцінка, у тому числі з використанням відповідних новітніх технологій, на наявність академічного плагіату в наукових роботах, навчальних виданнях, кваліфікаційних роботах, дисертаціях.

## **Інтеграція студентів із обмеженими можливостями**

Вища освіта є провідним чинником підвищення соціального статусу, досягнення духовної, матеріальної незалежності і соціалізації молоді з обмеженими функціональними можливостями й відображає стан розвитку



демократичних процесів і гуманізації суспільства.

Для інтеграції студентів із обмеженими можливостями в освітній процес Українського державного університету залізничного транспорту створена система дистанційного навчання на основі сучасних педагогічних, інформаційних, телекомунікаційних технологій.

Доступ до матеріалів дистанційного навчання з цього курсу можна знайти за посиланням:

<https://do.kart.edu.ua/course/view.php?id=9680> *(денна)*

<https://do.kart.edu.ua/course/view.php?id=9681> *(заочна)*