

**УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ЗАЛІЗНИЧНОГО ТРАНСПОРТУ**

Затверджено  
на засіданні кафедри  
фінансів, обліку і аудиту  
прот №1 від 15.09.2023 р.



**ВИРОБНИЧА ПРАКТИКА  
СИЛАБУС  
2023/ 2024 навч. рік**

<b>Галузь знань</b>	– 07 Управління і адміністрування
<b>Спеціальність</b>	– 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок
<b>Освітня програма</b>	– Управління фінансами, банківська справа та страхування
<b>Освітній рівень</b>	– другий (магістр)
<b>Цикл підготовки</b>	– професійний
<b>Кількість кредитів ЄКТС</b>	– 6
<b>Семестр</b>	– 2
<b>Сторінка курсу в MOODLE</b>	– <a href="https://do.kart.edu.ua/course/view.php?id=10636">https://do.kart.edu.ua/course/view.php?id=10636</a>
<b>Керівник практики від ВНЗ</b>	– Машошина Тетяна Вікторівна (канд. економ. наук, доцент)
<b>Профайл викладача</b>	– <a href="https://kart.edu.ua/staff/mashoshina-tv">https://kart.edu.ua/staff/mashoshina-tv</a>
<b>Контакти викладача (e-mail)</b>	– <a href="mailto:mashoshina@kart.edu.ua">mashoshina@kart.edu.ua</a>
Адреса кафедри: м. Харків, майдан Фейєрбаха, 7, корпус 3, ауд. 515-516	
Час та аудиторія проведення занять: згідно розкладу – <a href="http://rasp.kart.edu.ua/">http://rasp.kart.edu.ua/</a>	
Додаткові інформаційні матеріали: <a href="http://lib.kart.edu.ua/">http://lib.kart.edu.ua/</a>	

Метою виробничої практики є закріплення теоретичних знань, набутих здобувачами вищої освіти за дисциплінами курсу, оволодіння, набуття умінь прийняття оптимальних управлінських рішень у фінансовій сфері на залізничному транспорті та підприємствах інших галузей, формування в них професійних навичок для самостійної роботи у виробничих умовах, творчо застосовувати свої знання в практичній діяльності.

### **Виробнича практика має на меті сформувати та розвинути наступні компетентності студентів:**

#### заплановані загальні компетентності (ЗК):

- ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
- ЗК4. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.
- ЗК5. Здатність приймати обґрунтовані рішення.
- ЗК6. Навички міжособистісної взаємодії.
- ЗК9. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

#### спеціальні (фахові) компетентності (СК):

- СК1. Здатність використовувати фундаментальні закономірності розвитку страхування у поєднанні з дослідницькими і управлінськими інструментами для здійснення професійної та наукової діяльності.
- СК2. Здатність використовувати теоретичний та методичний інструментарій для діагностики і моделювання фінансової діяльності страхових компаній.
- СК3. Здатність застосовувати управлінські навички у сфері страхування.
- СК4. Здатність оцінювати дієвість наукового, аналітичного і методичного інструментарію для обґрунтування управлінських рішень у сфері страхування.
- СК7. Здатність до пошуку, використання та інтерпретації інформації, необхідної для вирішення професійних і наукових завдань в сфері страхування.
- СК5. Здатність оцінювати межі власної фахової компетентності та підвищувати професійну кваліфікацію. СК6. Здатність застосовувати міждисциплінарні підходи при розв'язанні складних задач і проблем у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.

#### програмні результати навчання (ПР):

- ПР01. Використовувати фундаментальні закономірності розвитку фінансів, банківської справи та страхування у поєднанні з дослідницькими і управлінськими інструментами для здійснення професійної та наукової діяльності.
- ПР04. Відшукувати, обробляти, систематизувати та аналізувати інформацію, необхідну для вирішення професійних та наукових завдань в сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.
- ПР06. Доступно і аргументовано представляти результати досліджень усно і письмово, брати участь у фахових дискусіях.
- ПР10. Здійснювати діагностику і моделювання фінансової діяльності суб'єктів господарювання.
- ПР12. Обґрунтувати вибір варіантів управлінських рішень у сфері фінансів, банківської справи та страхування та оцінювати їх ефективність з урахуванням цілей, наявних обмежень, законодавчих та етичних аспектів.

ПР13. Оцінювати ступінь складності завдань при плануванні діяльності та опрацюванні її результатів

## **Організація і керівництво практикою**

Семестр в якому передбачена практика – 2, тривалість проходження практики регламентується навчальним планом освітньої програми.

Місцем проведення практики є підприємства, організації, установи різних галузей господарства й будь-яких форм власності, зокрема АТ «Укрзалізниця», фінансово-кредитні установи, страхові компанії, підрозділи університету, за умови забезпечення ними виконання у повному обсязі робочих навчальних планів і програм.

Здобувачі вищої освіти можуть самостійно, за погодженням з керівництвом вищого навчального закладу, вибирати для себе базу практики і пропонувати її для використання. До місця практики прибувають згідно договору, який укладено університетом з підприємствами-базами практики. Здобувач направляється для проходження практики у встановлений графіком учбового процесу термін. Основним обов'язком студента є засвоєння у повному обсязі програми практики.

Керівник, практики від вищого навчального закладу, що відповідає за практику на конкретній базі практики і несе відповідальність за:

- загальне керівництво програмою практики;
- контроль і спостереженням за професійним становленням студента;
- видачу необхідних рекомендацій і забезпечення того, щоб всі зацікавлені сторони виконували свої функції.

У відділі кадрів на базах практики на здобувачів видається наказ про робоче місце і призначається керівник практики від підприємства.

## **Зміст виробничої практики**

### *1 Загальна характеристика підприємства як суб'єкта господарювання:*

- мета та головні напрямки діяльності підприємства;
- юридичні акти, що є законодавчою базою функціонування підприємства (організації), статут, колективний договір та ін.
- організаційна структура управління підприємством, її тип;
- місце і значення в організаційній структурі фінансово-економічного відділу ( за його відсутності бухгалтерії та/або економічного відділу, що виконують функції фінансового відділу).

### *2 Деталізований аналіз фінансового стану підприємства.*

2.1 Попередній огляд економічного і фінансового становища суб'єкта господарювання:

- характеристика загального спрямування фінансово-господарської діяльності;
- виявлення «хворих» статей звітності;

### 2.2 Оцінка і аналіз економічного потенціалу суб'єкта господарювання;

- побудова аналітичного аналізу балансу-нетто;
- вертикальний аналіз балансу;
- горизонтальний аналіз балансу;
- аналіз якісних зрушень у майновому стані;

### 2.3 Оцінка фінансового стану:

- оцінка ліквідності;
- оцінка фінансової стійкості;

2.4 Оцінка й аналіз результативності фінансово-господарської діяльності суб'єкта господарювання:

- оцінка виробничої (основної діяльності);
- аналіз рентабельності;

*3 Стан фінансового управління на підприємстві.*

3.1 Управління активами підприємства:

- методичне забезпечення управління активами;
- склад і структура активів підприємства;
- зміст та завдання управління активами;
- управління необоротними активами підприємства;
- політика управління оборотним капіталом підприємства;
- управління виробничими запасами;
- управління дебіторською заборгованістю;
- управління грошовими активами.

3.2 Вартість та оптимізація структури капіталу:

- поняття вартості капіталу підприємства. Середньозважена вартість капіталу;
- визначення вартості власного капіталу підприємства;
- визначення вартості позикового капіталу підприємства;
- механізм фінансового важеля;
- оптимізація структури капіталу.

3.3 Управління прибутком підприємства:

- сутність, мета та основні завдання управління прибутком підприємства;
- сутність і мета управління витратами підприємства;
- операційний аналіз на підприємстві. Механізм операційного важеля;
- політика управління розподілом прибутку.

3.4 Управління інвестиційною діяльністю підприємства:

- сутність інвестиційної політики підприємства. Класифікація інвестицій.
- управління реальними інвестиціями.
- сутність та класифікація фінансових інвестицій підприємства. Управління фінансовими інвестиціями.

- методи оцінки фінансових інвестицій.
- особливості управління портфелем фінансових інвестицій підприємства.

3.5 Управління грошовими потоками підприємства:

- значення ефективного управління грошовими потоками підприємства;
- класифікація видів грошових потоків підприємства;
- принципи, мета та етапи управління грошовими потоками підприємства;
- методи оптимізації грошових потоків підприємства;
- планування грошових потоків на підприємстві.

3.6 Внутрішньофірмове фінансове прогнозування та планування:

- сутність та необхідність фінансового прогнозування і планування на підприємстві.

- підсистеми фінансового планування: їх сутність і взаємозв'язок.
- процес бюджетування в загальній системі фінансового планування.
- види бюджетів підприємства. Особливості їх складання.

3.7 Політика антикризового фінансового управління підприємством при загрозі

банкрутства:

- фінансова криза на підприємстві: сутність, ознаки і джерела виникнення.
- економіко-правові аспекти банкрутства підприємств в Україні;
- діагностика банкрутства підприємства.
- формування та реалізація політики антикризового фінансового управління підприємством.

-сутність фінансової стабілізації підприємства при загрозі банкрутства.  
Внутрішні і зовнішні механізми фінансової стабілізації підприємства.

- сутність і форми фінансової санації підприємства.

### 3.8 Страховий менеджмент на підприємстві:

- страховий менеджмент та його складові;
- правове забезпечення страхування.

4 Обґрунтування щодо удосконалення фінансово-господарської діяльності суб'єкта господарювання.

## Ресурси виробничої практики

- 1 <http://lib.kart.edu.ua> (Електронний портал бібліотеки УкрДУЗТ)
- 2 <https://www.rada.gov.ua/> (Офіційний портал Верховної Ради України)
- 3 <https://mof.gov.ua/uk> (Міністерство фінансів України);
- 4 <https://bank.gov.ua/> (Національний Банк України);
- 5 <https://forinsurer.com/> (Страхування в Україні);
- 6 <https://uz.gov.ua/> (Сайт Укрзалізниці).

## Захист і оцінювання результатів

Звіт з практики захищається здобувачами із диференційованою оцінкою.

При виставленні оцінки враховується: якість звіту з практики; трудову дисципліну на базі практики та оцінку його роботи у структурних підрозділах підприємства, організації.

## Правила оцінювання

При оцінюванні результатів навчання керуватися Положенням про контроль та оцінювання якості знань студентів в УкрДУЗТ зі змінами та доповненнями – <https://kart.edu.ua/wp-content/uploads/2020/05/pologennya-pro-kontrol-ta-ocinuvannya-2015.pdf>

Визначення назви державною шкалою (оцінка)	Визначення назви за шкалою ECTS	За 100 бальною шкалою	ECTS оцінка
ВІДМІННО – 5	Відмінно – відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок	90-100	A
	Дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками	82-89	B

ДОБРЕ – 4	Добре – в загальному правильна робота з певною кількістю грубих помилок	75-81	C
ЗАДОВІЛЬНО - 3	Задовільно - непогано, але зі значною кількістю недоліків	69-74	D
	Достатньо – виконання задовольняє мінімальні критерії	60-68	E
НЕЗАДОВІЛЬНО - 2	Незадовільно – потрібно попрацювати перед тим як отримати залік або екзамен (без повторного вивчення модуля)	35-59	FX
	Незадовільно - необхідна серйозна подальша робота (повторне вивчення модуля)	<35	F

### **Кодекс академічної доброчесності**

Кодекс доступний за посиланням: <https://kart.edu.ua/wp-content/uploads/2020/06/kodex.pdf>.

### **Інтеграція студентів із обмеженими можливостями**

Для інтеграції здобувачів із обмеженими можливостями в освітній процес Українського державного університету залізничного транспорту створена система дистанційного навчання на основі сучасних педагогічних, інформаційних, телекомунікаційних технологій.