

**УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ЗАЛІЗНИЧНОГО ТРАНСПОРТУ**

МЕХАНІКО-ЕНЕРГЕТИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра електроенергетики, електротехніки та електромеханіки

**НАСКРІЗНА ПРОГРАМА ПРАКТИКИ
за освітньою програмою «Електровози та електропоїзди»
зі спеціальності 273 «Залізничний транспорт»**

Харків – 2025

Наскрізну програму практики розглянуто та рекомендовано до опублікування та використання на засіданні кафедри електроенергетики, електротехніки та електромеханіки 08 січня 2025 р., протокол № 9.

Рекомендується для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня спеціальності 273 «Залізничний транспорт» (освітня програма «Електровози та електропоїзди») денної та заочної форм навчання.

Укладачі:

доценти Д. Л. Сушко,

В. П. Нерубацький

Рецензент

доц. С. І. Яцько

ЗМІСТ

Вступ	4
1 Бази практики та робочі місця здобувачів вищої освіти	12
2 Організація та керування практикою	12
3 Навчальна практика	16
4 Технологічна практика	16
5 Експлуатаційна практика	17
6 Переддипломна практика	19
7 Вимоги до звіту з проходження практики	20
8 Підведення підсумків практики	21
Список рекомендованої літератури	24
Додаток А Зразок титульного листа щоденника практики	25
Додаток Б Відгук про практику	26
Додаток В Зразок титульного листа звіту з практики	27

ВСТУП

Наскрізна програма практики – це основний організаційно-методичний документ, що регламентує діяльність здобувачів вищої освіти і керівників практики, мету, зміст і послідовність проведення практик, підведення їх підсумків і містить рекомендації щодо видів і форм контролю рівня знань, умінь і навичок, яких здобувачі вищої освіти мають набути під час проходження кожного виду практики. Наскрізну програму практики розроблено згідно освітньої програми «Електровози та електропоїзди» зі спеціальності 273 «Залізничний транспорт» галузі знань 27 «Транспорт» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної та заочної форм навчання та відповідного навчального плану підготовки. Основна ціль наскрізної програми практики полягає у чіткому плануванні та регламентуванні діяльності здобувачів вищої освіти та керівників практик протягом періоду навчального процесу, що відводиться на практичну підготовку на відповідних базах практики.

Практика є обов'язковим компонентом підготовки висококваліфікованих фахівців із вищою освітою. Практика здобувачів вищої освіти передбачає безперервність та послідовність її проведення з метою одержання необхідного обсягу практичних знань і умінь відповідно до стандартів освіти.

Метою проведення практики є отримання навичок практичного застосування теоретичних знань, оволодіння особливостями виробничої складової та закріплення теоретичного матеріалу освітніх компонентів освітньо-професійної програми «Електровози та електропоїзди» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти щодо особливостей конструкції, технічних характеристик, умов експлуатації, технічного обслуговування, ремонту і утилізації електровозів та електропоїздів, організації інфраструктури, організації використання відповідних основних засобів,

впровадження сучасних технологій, забезпечення основ безпеки та правил технічної експлуатації при використанні електровозів, електропоїздів та їх обслуговуванні, здійснення аналізу господарської діяльності підприємства залізничного транспорту для подальшого його вдосконалення при виконанні здобувачами вищої освіти кваліфікаційних робіт.

Навчальним планом підготовки за освітньою програмою «Електровози та електропоїзди» зі спеціальності 273 «Залізничний транспорт» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної та заочної форм навчання передбачені такі **види практик** (табл. 1).

Таблиця 1 – Види і обсяги практик за освітньою програмою «Електровози та електропоїзди» зі спеціальності 273 «Залізничний транспорт» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

№ з/п	Вид (назва) практики	Семестр	Обсяг практики		
			кредитів ЄКТС	годин	тижнів
1	Навчальна	2-й	3	90	2
2	Технологічна	4-й	6	180	4
3	Експлуатаційна	6-й	6	180	4
4	Переддипломна	8-й	3	90	2

Проходження здобувачами вищої освіти цих видів практики у повному обсязі сприятиме формуванню у них:

– **інтегральної компетентності (ІК):**

ІК. Здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у професійній діяльності у сфері залізничного транспорту, а саме експлуатації, обслуговуванні, діагностуванні та ремонту електричного рухомого складу залізниць або у процесі подальшого навчання із застосуванням положень, теорій та методів природничих, технічних, інформаційних та соціально-економічних наук, що характеризується

комплексністю та невизначеністю умов функціонування електричного рухомого складу залізниць.

– **загальних компетентностей (ЗК):**

ЗК01. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК03. Навики використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК05. Здатність розробляти та управляти проектами.

ЗК06. Прагнення до збереження навколишнього середовища.

ЗК07. Здатність працювати автономно та в команді.

ЗК08. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК09. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК10. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК11. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.

– **спеціальних (фахових) компетентностей (СК):**

СК01. Дотримання у професійній діяльності вимог нормативно-правових, законодавчих актів України, Правил технічної експлуатації

залізниць України, інструкцій та рекомендацій з експлуатації, ремонту та обслуговування електрорухомого складу залізниць та їх систем.

СК02. Здатність розрізняти електрорухомий склад залізниць та їх складових, визначати вимоги до їхньої конструкції, параметрів та характеристик.

СК03. Здатність проведення вимірних експериментів з визначення параметрів та характеристик електрорухомого складу залізниць, їх агрегатів, систем та елементів.

СК04. Здатність розробляти та впроваджувати технологічні процеси, технологічне устаткування і технологічне оснащення, засоби автоматизації та механізації при виробництві, експлуатації, ремонті та обслуговуванні електрорухомого складу залізниць, їх систем та елементів.

СК05. Здатність розробляти, оформлювати та впроваджувати у виробництво документацію щодо технологічних процесів будівництва, експлуатації, ремонту та обслуговування електрорухомого складу залізниць, їх систем та інших інструктивних вказівок, правил та методик.

СК06. Здатність розробляти з урахуванням безпечних умов використання, міцнісних, естетичних і економічних параметрів технічні завдання і технічні умови на проектування електрорухомого складу залізниць, його систем та окремих елементів; складати плани розміщення устаткування, технічного оснащення та організації робочих місць; розраховувати завантаження устаткування та показники якості продукції.

СК07. Здатність аналізувати технологічні процеси виробництва й ремонту електрорухомого складу залізниць як об'єкта управління, застосовувати експертні оцінки для вироблення управлінських рішень щодо подальшого функціонування підприємства з оцінкою якості його продукції.

СК08. Здатність організовувати експлуатацію електрорухомого складу залізниць, їх систем та елементів, з обґрунтуванням структури управління експлуатацією, технічного обслуговування та ремонту.

СК09. Здатність організувати виробничу діяльність структурних підрозділів лінійних підприємств та заводів, малих колективів виконавців (бригад, дільниць, пунктів), щодо виробництва, експлуатації, ремонту та обслуговування електрорухомого складу залізниць, їх систем та елементів, включаючи обґрунтування технології виробничих процесів.

СК10. Здатність застосовувати методи та засоби технічних вимірювань, технічні регламенти, стандарти та інші нормативні документи при технічному діагностуванні електрорухомого складу залізниць, їх систем та елементів.

СК11. Здатність застосовувати сучасні програмні засоби для розробки проектно-конструкторської та технологічної документації зі створення, експлуатації, ремонту та обслуговування електрорухомого складу залізниць, їх систем та елементів.

СК12. Здатність організувати дію системи звітності та обліку (управлінського, статистичного, технологічного) роботи електрорухомого складу залізниць, здійснювати діловодство, документування та управління якістю згідно нормативно-правових актів, інструкцій та методик.

СК13. Здатність аналізувати техніко-економічні та експлуатаційні показники електрорухомого складу залізниць, їх систем та елементів з метою виявлення та усунення негативних чинників та підвищення ефективності виробничого процесу.

СК14. Здатність організувати власну роботу, підлеглих та підпорядкованих підрозділів відповідно до вимог охорони праці, техніки безпеки та протипожежної безпеки на електрорухомому складі залізниць при їх побудові, експлуатації та ремонті.

– **програмних результатів навчання (РН):**

РН01. Проводити професійну діяльність у соціальній взаємодії оснований на гуманістичних і етичних засадах.

РН02. Здійснювати професійне спілкування з учасниками трудового процесу сучасною українською мовою.

PH03. Використовувати навички усної та письмової комунікації іноземною мовою; перекладати іншомовні інформаційні джерела.

PH04. Здійснювати професійну діяльність використовуючи інформаційні технології, «Інформаційні бази даних», системи навігації, Internet-ресурси та сучасні програмні засоби.

PH05. Використовувати принципи формування трудових ресурсів; виявляти резерви підвищення ефективності праці співробітників залізничного транспорту.

PH06. Дотримуватися норм спілкування у професійній взаємодії з колегами, керівництвом, учнями, ефективно працювати у команді.

PH07. Ідентифікувати майбутню професійну діяльність як соціально значущу для ефективного розвитку країни.

PH08. Уміти використовувати інструменти демократичної правової держави в професійній та громадській діяльності.

PH09. Уміти застосовувати міжнародні та національні стандарти і практики в професійній діяльності.

PH10. Усвідомлювати цінність захисту незалежності, територіальної цілісності та демократичного устрою України.

PH11. Знати основні історичні етапи розвитку предметної області та уміти оперувати базовими категоріями та поняттями спеціальності.

PH12. Знати основні положення нормативно-правових та законодавчих актів України у сфері залізничного транспорту, Правил технічної експлуатації залізниць України, інструкцій та рекомендацій з експлуатації, ремонту та обслуговування електрорухомого складу залізниць, їх систем та обладнання.

PH13. Ідентифікувати електрорухомий склад залізниць, їх системи, обладнання, характеристики та параметри.

PH14. Визначати параметри електрорухомого складу залізниць, їх систем та елементів за рахунок проведення вимірювального експерименту з оцінкою його результатів.

PH15. Знати основні технологічні операції, технологічне устаткування, технологічне оснащення, засоби автоматизації та механізації що використовуються в експлуатації, ремонті та обслуговуванні електрорухомого складу залізниць, їх систем та обладнання.

PH16. Володіти основами розробки та впровадження у виробництво документації щодо визначеності технологічних процесів будівництва, експлуатації, ремонту та обслуговування електрорухомого складу залізниць, їх систем та інших інструктивних вказівок, правил та методик.

PH17. Знати особливості та вміти розробляти технічні завдання і технічні умови на проектування електрорухомого складу залізниць, його систем та обладнання; складати плани розміщення устаткування, технічного оснащення та організації робочих місць, розраховувати завантаження устаткування та показники якості продукції.

PH18. Виконувати розрахунок основних характеристик та параметрів технологічних процесів виробництва й ремонту електрорухомого складу залізниць з метою їх порівняння та формування управлінських рішень щодо подальшого функціонування підприємства з оцінкою якості його продукції.

PH19. Знати структуру управління експлуатацією, технічного обслуговування та ремонту електрорухомого складу залізниць, його систем та обладнання.

PH20. Знати призначення та специфіку роботи структурних підрозділів лінійних підприємств та заводів, малих колективів виконавців (бригад, дільниць, пунктів), щодо виробництва, експлуатації, ремонту та обслуговування електрорухомого складу залізниць, їх систем та обладнання.

PH21. Знати методи та вміти використовувати засоби технічних вимірювань, технічні регламенти, стандарти та інші нормативні документи під час технічного діагностування електрорухомого складу залізниць, їх систем та обладнання.

PH22. Розробляти проєктно-конструкторську та технологічну документацію зі створення, експлуатації, ремонту та обслуговування електрорухомого складу залізниць, їх систем та обладнання використовуючи спеціалізовані сучасні програмні засоби.

PH23. Знати та розраховувати основні показники звітності та обліку (управлінського, статистичного, бухгалтерського та фінансового) підприємства під час експлуатації та ремонту об'єктів та систем залізничного транспорту.

PH24. Вміти розрахувати техніко-економічні та експлуатаційні показники електрорухомого складу залізниць, їх систем та елементів.

PH25. Знати основні вимоги охорони праці, техніки безпеки, протипожежної безпеки та санітарно-гігієнічного режиму при здійсненні професійної діяльності.

1 БАЗИ ПРАКТИКИ ТА РОБОЧІ МІСЦЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Базами практики є відокремлені підрозділи та філії АТ “Українська залізниця”, служби, підрозділи Київського, Харківського та Дніпровського метрополітену, а також промислові підприємства, які пов’язані з експлуатацією, ремонтом і модернізацією електровозів та електропоїздів. В окремих випадках, наприклад, у період дії карантину чи воєнного стану на території країни, базами практики можуть бути галузеві науково-дослідні лабораторії кафедри електроенергетики, електротехніки та електромеханіки Українського державного університету залізничного транспорту.

При підготовці здобувачів вищої освіти за цільовими договорами з підприємствами, організаціями, установами бази практики передбачаються у цих договорах. З базами практики (підприємствами, організаціями, установами будь-яких форм власності) завчасно укладаються договори на проведення практики.

Робочі місця здобувачів вищої освіти затверджуються за взаємним узгодженням керівників практики від закладу вищої освіти і від підприємства. Здобувач вищої освіти проходить практику на робочому місці та у повному обсязі виконує покладені на нього функції і обов’язки. Виконувана здобувачами вищої освіти робота повинна відповідати програмі практики і задачам з виконання виробничої програми підприємства.

2 ОРГАНІЗАЦІЯ ТА КЕРУВАННЯ ПРАКТИКОЮ

Організація та керування практикою здійснюється керівниками практики від закладу вищої освіти і від підприємства. До керування практикою здобувачів вищої освіти залучаються досвідчені науково-

педагогічні співробітники кафедри, які беруть безпосередню участь у навчальному процесі, згідно з яким проводиться практика. Керівник практики здійснює контроль за виконанням програми практики і станом трудової дисципліни.

Керівник практики від закладу вищої освіти виконує такі обов'язки:

- своєчасне складання і подання керівнику відділу практичної підготовки, дуальної освіти та сприяння працевлаштуванню студентів і випускників даних для узгодження проєктів наказів про проведення практики, листів-направлень та іншої документації на кожного здобувача вищої освіти з дотриманням встановлених у закладі вищої освіти вимог;

- організація та проведення настановчих зборів здобувачів вищої освіти (у тому числі інструктаж з техніки безпеки та охорони праці) та надання їм необхідних документів перед початком практики;

- ознайомлення здобувачів вищої освіти з вимогами до оформлення документації з практики, системою звітності та критеріями оцінки з практики, які регламентуються відповідною нормативною та методичною документацією з організації і проведення практики;

- консультування здобувачів вищої освіти щодо термінів і порядку проходження практики, оформлення документів з практики та захисту звіту;

- здійснення, у разі необхідності, разом з безпосередніми керівниками практики від бази практики вибіркового контролю за проходженням практики здобувачами вищої освіти безпосередньо на базі практики;

- забезпечення своєчасності надання здобувачами вищої освіти на кафедру звітів з проходження практики та інших документів, необхідних для захисту, їх перевірка та візування;

- своєчасна організація та проведення захисту звітів з практики;

- звітування про підсумки практики на засіданні кафедри;

- своєчасне складання текстового та аналітичного звітів про проведення практики.

Керівник практики від підприємства призначається наказом начальника відповідного підприємства з числа висококваліфікованих спеціалістів та виконує такі обов'язки:

- здійснює розподіл здобувачів вищої освіти за робочими місцями відповідно до графіку проходження практики;

- проводить інструктаж з охорони праці, протипожежної безпеки на підприємстві та на робочому місці під час виконання конкретних видів робіт;

- забезпечує виконання графіків проходження практики за структурними підрозділами з наданням їм можливості користуватись документацією, що знаходиться у розпорядженні підприємства;

- оцінює якість роботи, складає характеристики на здобувачів вищої освіти із відображенням у них виконання програми практики, якості професійних знань і умінь;

- здійснює контроль за дотриманням здобувачами вищої освіти Правил внутрішнього розпорядку бази практики.

Здобувач вищої освіти при проходженні практики зобов'язаний:

- до початку практики ознайомитися з наскрізною програмою практики;

- пройти анкетування щодо проходження практики у поточному навчальному році;

- з'ясувати на кафедрі всі питання щодо змісту і тривалості практики;

- отримати від керівника практики від закладу вищої освіти консультацію щодо оформлення всіх необхідних документів;

- уточнити назву та повну адресу підприємства (бази практики), а також маршрут проїзду до нього;

- під час проїзду до місця практики і назад дотримуватися правил поведінки на транспорті;

- своєчасно прибути на базу практики;

– з прибуттям на підприємство (базу практики) здати отриману від відповідального за проведення практики від закладу вищої освіти випуску із наказу до відділу кадрів підприємства, на підставі якої відділ кадрів готує наказ про зарахування здобувача вищої освіти на тимчасову роботу;

– обов’язково пройти вступний інструктаж з охорони праці та інструктаж на робочому місці із записом у журналі;

– перш ніж приступити до роботи, ознайомитися з діючими виробничими інструкціями або пам’ятками з техніки безпеки на вказаному для проходження практики робочому місці;

– у разі виявлення будь-яких порушень правил охорони праці і техніки безпеки на робочому місці негайно припинити роботу і повідомити про це керівника практики від підприємства;

– у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики і вказівками керівників практики від закладу вищої освіти та підприємства;

– вивчити і впродовж усього терміну практики дотримуватись усіх правил внутрішнього розпорядку і службових інструкцій за посадою, яка обіймається, виявляючи особисту дисциплінованість і організованість;

– вивчити правила та інструкції користування інструментом і обладнанням на робочому місці, а також технічну документацію і літературу стосовно об’єктів виробництва;

– нести відповідальність за виконану роботу;

– своєчасно підготувати звіт з практики та надати його разом з підтверджуючою довідкою від підприємства щодо успішного проходження практики здобувачем вищої освіти керівникові практики від закладу вищої освіти.

3 НАВЧАЛЬНА ПРАКТИКА

Метою навчальної практики є ознайомлення здобувачів вищої освіти з підприємствами залізничного транспорту, метрополітенів, а також з промисловими підприємствами, які пов'язані з експлуатацією, ремонтом і модернізацією електровозів та електропоїздів під час проведення екскурсій та закріплення теоретичних положень, які одержали здобувачі вищої освіти під час вивчення комплексу дисциплін першого року навчання.

Завдання навчальної практики:

- ознайомитися з екскурсійними базами практики, їх структурою, взаємодією її окремих підрозділів, діючою на них системою управління;
- ознайомитися з технологічними схемами підприємств баз практики;
- ознайомитися з конструкцією електрорухомого складу, його складовими елементами, експлуатаційними параметрами, характеристиками та регламентом технічного обслуговування;
- ознайомитися з інструкціями щодо експлуатації електровозів та електропоїздів;
- визначити шляхи удосконалення електрорухомого складу для підвищення його енергоефективності та зниження витрат;
- закріпити та поглибити теоретичні знання з дисциплін загальної і професійної підготовки першого року навчання в закладі вищої освіти.

4 ТЕХНОЛОГІЧНА ПРАКТИКА

Метою технологічної практики є закріплення та поглиблення теоретичних знань, одержаних здобувачами вищої освіти у закладі вищої освіти, розширення їх технічного світогляду, ознайомлення з конструкцією електровозів та електропоїздів, їх окремих вузлів та компонентів, технології їх ремонту.

Завдання технологічної практики:

- ознайомитися з роботою підприємства, його цехів, відділень, випробувальних станцій, лабораторій та допоміжних служб тощо;
- опанувати загальні питання планування, організації та керування виробництва, технічного оснащення, наукової організації праці, дотримання правил охорони праці, техніки безпеки, протипожежних заходів та заходів з охорони навколишнього середовища;
- опанувати технологічні процеси ремонту вузлів та деталей електровозів та електропоїздів;
- ознайомитися з виробничими процесами механізації та автоматизації на підприємстві;
- одержати практичні навички у сфері технічного обслуговування і ремонту вузлів та деталей електрорухомого складу;
- здобути уявлення про головні причини виходу з ладу вузлів, а також володіти навичками їхнього контролю та діагностування;
- опанувати порядок проведення та програму приймально-здавальних випробувань електровозів та електропоїздів;
- ознайомитися зі стандартами підприємства та технічними умовами, які використовуються при ремонті, уніфікацією, економічною ефективністю, стандартизацією, підвищенням надійності вузлів та деталей;
- закріпити та поглибити теоретичні знання з дисциплін загальної і професійної підготовки другого року навчання в закладі вищої освіти.

5 ЕКСПЛУАТАЦІЙНА ПРАКТИКА

Метою експлуатаційної практики є вивчення виробничо-господарської діяльності ремонтно-експлуатаційних підприємств залізничного транспорту, метрополітену, промислових підприємств, технологічних процесів при технічному обслуговуванні і ремонті

електровозів та електропоїздів, а також придбання практичних навичок з виконання обов'язків молодшого інженерного персоналу, закріплення, поглиблення та розширення знань з навчальних дисциплін, придбання досвіду роботи в колективі.

Завдання експлуатаційної практики:

- вивчити структуру і організацію ремонтно-експлуатаційного депо, питання планування, наукової організації праці і управління;
- ознайомитися з основними техніко-економічними показниками роботи депо, системою оплати праці й оформлення нарядів;
- ознайомитися з системою морального і матеріального стимулювання, підвищення продуктивності праці;
- вивчити технологічні процеси при обслуговуванні й ремонті електрорухомого складу;
- вивчити технічні пошкодження вузлів та деталей електровозів та електропоїздів, методи їх усунення та попередження;
- навчитися здійснювати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел для використання під час проведення науково-дослідної роботи чи курсового проектування;
- навчитися аналізувати результати роботи конкретної дільниці у взаємозв'язку з результатами діяльності підприємства, оформлювати технічну і звітну документацію;
- навчитися вирішувати комплексні спеціалізовані задачі і практичні проблеми, пов'язані з роботою електричних машин, апаратів, автоматизованого електроприводу та з динамікою електрорухомого складу;
- закріпити та поглибити теоретичні знання з дисциплін загальної і професійної підготовки третього року навчання в закладі вищої освіти.

6 ПЕРЕДДИПЛОМНА ПРАКТИКА

Метою переддипломної практики є формування у здобувачів вищої освіти на базі одержаних у закладі вищої освіти знань, професійних умінь і навичок для прийняття рішень під час конкретної самостійної роботи, а також збирання матеріалу для написання кваліфікаційної роботи за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти.

Завдання переддипломної практики:

- відпрацювати здатність спілкуватися державною та іноземними мовами як усно, так і письмово;
- удосконалити навички використання інформаційних і комунікаційних технологій;
- опанувати здатність проведення досліджень на відповідному рівні, розробляти та управляти проектами;
- навчитися працювати автономно та в команді;
- опанувати здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;
- опанувати здатність розробляти, оформлювати та впроваджувати у виробництво документацію щодо технологічних процесів будівництва, експлуатації, ремонту та обслуговування електрорухомого складу залізниць, їх систем та інших інструктивних вказівок, правил та методик;
- опанувати здатність аналізувати технологічні процеси виробництва й ремонту електрорухомого складу залізниць як об'єкта управління, застосовувати експертні оцінки для вироблення управлінських рішень щодо подальшого функціонування підприємства з оцінкою якості його продукції;
- опанувати здатність аналізу техніко-економічних та експлуатаційних показників електрорухомого складу залізниць, їх систем та елементів з метою виявлення та усунення негативних чинників та підвищення ефективності виробничого процесу.

7 ВИМОГИ ДО ЗВІТУ З ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ

Після завершення практики здобувач вищої освіти повинен підготувати та надати керівнику практики від закладу вищої освіти звіт з практики, який буде містити відомості про виконання здобувачем вищої освіти усіх розділів програми практики та індивідуальних завдань, висновки і пропозиції, список використаної літератури тощо. Розмір текстової частини звіту – до 30 сторінок.

Звіт з практики повинен мати таку структуру: титульний лист; зміст; вступ; основна частина; висновки щодо проходження практики; список використаних джерел; додатки. Зміст підрозділів основної частини повинен вміщувати питання програми практики. При складанні звіту здобувач вищої освіти користується літературними джерелами та документацією, що має підприємство. До додатків можуть бути включені додаткові таблиці, ілюстраційні матеріали, які через великий розмір, специфіку викладання або форми подання не можуть бути віднесені до основної частини. Наприклад, у додатках до звіту виносяться довідковий, інформаційний матеріал, наданий у формах статистичної звітності, проміжні результати, допоміжні таблиці, анкети тощо.

Звіт оформлюється на аркушах паперу формату А4. Робота виконується рукописно чорнилами одного кольору, або може бути надрукована за допомогою комп'ютера з одного боку аркушу. При написанні звіту здобувач вищої освіти повинен творчо використовувати інформацію, яка надана у літературі, а при запозиченні матеріалу чи окремих результатів, фактів, цифр – робити посилання на відповідне джерело.

Звіт разом з іншими документами, що передбачені наскрізною програмою практики (щоденник практики, відгук про практику тощо), подається на рецензування керівнику практики від закладу вищої освіти.

Після доопрацювання та остаточного погодження з керівником практики від закладу вищої освіти звіт у друкованому вигляді (під час дистанційного навчання – в електронному вигляді) подається на захист.

8 ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ПРАКТИКИ

Підведення підсумків практики здійснюється за рахунок проведення публічного захисту здобувачем вищої освіти звіту з проходження практики. Звіт захищається у комісії, до складу якої входять відповідальні керівники практики здобувачів вищої освіти від випускової кафедри закладу вищої освіти. Комісія здійснює оцінювання результатів практики здобувача вищої освіти за дворівневою шкалою оцінювання відповідно до принципів і критеріїв, передбачених програмою практики.

Шкала оцінювання

Сума балів за всі види діяльності протягом практики	Оцінка для дворівневої шкали оцінювання
90...100	зараховано
75...89	
60...74	
1...59	не зараховано

Критерії оцінювання знань здобувача вищої освіти такі:

Оцінка «зараховано», 90...100 балів. Звіт з практики є бездоганим у всіх відношеннях. Відповідь здобувача вищої освіти базується на рівні самостійного мислення з елементами творчого підходу. Здобувач вищої освіти у повному обсязі, якісно та своєчасно виконав індивідуальне завдання й усі програмні завдання практики, зібрав і засвоїв необхідний

матеріал, грамотно та логічно його викладає, правильно обґрунтовує прийняті рішення, ознайомлений із рекомендованою літературою, оперує технічними термінами, використовує та дає критичну оцінку широкого кола практичних проблем, уміло поєднує теоретичні знання з практикою, його доповідь стисла, лаконічна, відповіді на запитання правильні.

Оцінка «зараховано», 75...89 балів. Звіт з практики є бездоганим у всіх відношеннях. Відповідь здобувача вищої освіти базується на рівні самостійного мислення з елементами творчого підходу. Здобувач вищої освіти у повному обсязі, достатньо якісно та своєчасно виконав індивідуальне завдання й усі програмні завдання фахової практичної підготовки, зібрав і засвоїв необхідний матеріал, обґрунтовує ухвалені рішення на достатньому рівні, ознайомлений із рекомендованою літературою, оперує технічними термінами, використовує та дає критичну оцінку широкого кола практичних проблем, уміло поєднує теоретичні знання з практикою, його доповідь стисла, логічна, проголошена вільно, відповіді на запитання правильні. Однак, на захисті здобувач вищої освіти є непослідовним у відповідях, недостатньо обґрунтовує свої висновки та допускає певні неточності при висвітленні окремих питань.

Оцінка «зараховано», 60...74 балів. Виставляється, якщо здобувач вищої освіти здав звіт з порушенням терміну здачі, припускає неточності в оформленні матеріалів практики, орієнтується в програмних завданнях фахової практичної підготовки, але не може без сторонньої допомоги зробити на їх основі висновки, пов'язати теоретичні знання з практикою, викладає матеріал не в логічній послідовності, не всі його відповіді на запитання правильні або повні.

Оцінка «незараховано», 1...59 балів. Ставиться у випадку, якщо здобувач вищої освіти своєчасно без поважної причини не з'явився для проходження практики на базу практики, або не виконав програму практики, або своєчасно не підготував, не подав та не захистив звіт з

практики. У цьому разі здобувача вищої освіти відраховують із закладу вищої освіти.

Підсумки проведення практики обговорюються на засіданні кафедри електроенергетики, електротехніки та електромеханіки, а загальні підсумки практики розглядаються на засіданні вченої ради механіко-енергетичного факультету.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

1. Стандарт вищої освіти України: перший (бакалаврський) рівень, галузь знань 27 – Транспорт, спеціальність 273 – Залізничний транспорт. Затверджено і введено в дію Наказом Міністерства освіти і науки України від 04.10.2018 р. № 1067. Київ: Міністерство освіти і науки України, 2018. 20 с.

2. Закон України «Про вищу освіту». Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.

Додаток А
(довідковий)

ЗРАЗОК ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ЩОДЕННИКА ПРАКТИКИ

Український державний університет залізничного транспорту

ЩОДЕННИК ПРАКТИКИ

_____ (вид практики)

здобувача вищої освіти _____ (П.І.Б)

факультет _____

кафедра _____

спеціальність _____

освітня програма _____

курс _____

група _____

Додаток В
(довідковий)

ЗРАЗОК ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ЗВІТУ З ПРАКТИКИ

Український державний університет залізничного транспорту

Кафедра електроенергетики, електротехніки та електромеханіки

ЗВІТ

з _____ практики
(вид практики)

здобувача вищої освіти _____ курсу групи _____

(П.І.Б. здобувача вищої освіти)

База практики _____
(назва підприємства, організації, установи)

Термін практики з _____ 20__ р. по _____ 20__ р.

Здобувач вищої освіти (практикант) _____
(підпис) (ім'я, прізвище)

Керівник практики від підприємства _____
(підпис) (ім'я, прізвище)

Керівник практики від закладу освіти _____
(підпис) (ім'я, прізвище)