

**УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ЗАЛІЗНИЧНОГО ТРАНСПОРТУ**

ЕКОНОМІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра фінансів, обліку і аудиту

**МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ТА ЗАВДАННЯ
для практичних занять і самостійної роботи**

**з освітньої компоненти
«ФІНАНСОВИЙ ОБЛІК 2»**

Харків – 2026

Методичні вказівки розглянуто і рекомендовано до друку на засіданні кафедри фінансів, обліку і аудиту 20 жовтня 2025 р., протокол № 3.

Методичні вказівки рекомендовано для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня спеціальності D1 «Облік і оподаткування» ОП «Облік, аудит та оподаткування» денної та заочної форм здобуття освіти.

Укладач

проф. О. Г. Кірдіна

Рецензент

проф. І. В. Токмакова

ЗМІСТ

Вступ	4
Перелік запитань курсу, що охоплюють зміст робочої програми освітньої компоненти «Фінансовий облік 2»	6
1 Облік власного капіталу	8
2 Облік довгострокових зобов'язань і забезпечень	12
3 Облік поточних зобов'язань	18
4 Облік розрахунків з оплати праці	23
5 Облік кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги	38
6 Облік інших поточних зобов'язань	41
7 Облік доходів, витрат і фінансових результатів	45
Список літератури	54

ВСТУП

Освітня компонента «Фінансовий облік 2» за освітньо-професійною програмою має статус нормативної та є другою частиною освітньої компоненти «Фінансовий облік» у системі навчання здобувачів спеціальності «Облік і оподаткування».

Практичні заняття з освітньої компоненти «Фінансовий облік 2» є обов'язковою складовою навчального плану за формою індивідуальної аудиторної роботи здобувачів, яка забезпечує закріплення, поглиблення, узагальнення знань, одержаних здобувачами під час навчання, та удосконалення фахової підготовки випускників.

Метою виконання завдань є засвоєння знань із теорії і практики ведення фінансового обліку на підприємствах різних форм власності.

Завданням для виконання індивідуальної, аудиторної роботи здобувачів є вивчення методів і організації ведення на підприємствах фінансового обліку пасивів із використанням прогресивних форм і національних стандартів.

Предмет вивчення освітньої компоненти «Фінансовий облік 2» – пасиви підприємства.

Освітні компоненти, що передують вивченню освітньої компоненти «Фінансовий облік 2»: загальна економічна теорія, бухгалтерський облік, фінансовий облік 1, економіка підприємства, маркетинг, системи технологій тощо. Освітні компоненти, вивчення яких спирається на цю освітню компоненту: особливості обліку залізничного транспорту, облік за видами економічної діяльності, облік зовнішньоекономічної діяльності, облік у зарубіжних країнах, економічний аналіз, аудит та інші.

Структура освітньої компоненти «Фінансовий облік 2» складається з двох змістових модулів:

Змістовий модуль 1. Облік власного капіталу. Облік довгострокових зобов'язань і забезпечень. Облік поточних зобов'язань. Облік розрахунків з оплати праці.

Змістовий модуль 2. Облік розрахунків з оплати праці. Облік кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги. Облік інших поточних зобов'язань. Облік доходів, витрат і фінансових результатів.

Виробничі функції і типові завдання діяльності та вміння, якими повинні володіти здобувачі внаслідок вивчення освітньої компоненти:

- вивчити основні завдання та засвоїти чинну методику обліку;
- ознайомитися з нормативно-законодавчою базою та особливостями документального забезпечення обліку;
- отримати навички з організації обліку, своєчасної обробки інформації, її документального оформлення та відображення в обліку.

Практичне заняття є однією з форм навчального заняття, на якому викладач організовує детальний розгляд здобувачами окремих теоретичних положень навчальної освітньої компоненти та формує вміння і навички їх практичного застосування завдяки індивідуальному виконанню здобувачем відповідно сформульованих завдань. Основна мета практичного заняття полягає в розширенні, поглибленні та деталізації теоретичних знань, отриманих здобувачами на лекціях, під час самостійної роботи, і спрямовуванні їх на підвищення рівня засвоєння навчального матеріалу, прищеплення вмінь і навичок, розвиток наукового мислення та усного мовлення здобувачів.

Практичне заняття включає проведення попереднього контролю знань, умінь і навичок здобувачів, постановку загальної проблеми викладачем і її обговорення за участю здобувачів, вирішування завдань із їх обговоренням, розв'язування контрольних завдань, їх перевірку, оцінювання. Оцінки, отримані здобувачем за окремі практичні заняття, ураховують із виставленням поточної модульної оцінки з цієї освітньої компоненти.

ПЕРЕЛІК ЗАПИТАНЬ КУРСУ, ЩО ОХОПЛЮЮТЬ ЗМІСТ РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ «ФІНАНСОВИЙ ОБЛІК 2»

I Облік власного капіталу

- 1 Поняття власного капіталу, його склад та оцінка.
- 2 Облік статутного капіталу.
- 3 Облік резервного капіталу.
- 4 Облік нерозподіленого прибутку (непокрытих збитків).
- 5 Облік іншого додаткового капіталу.
- 6 Облік вилученого капіталу.
- 7 Облік неоплаченого капіталу.

II Облік довгострокових зобов'язань і забезпечень

- 1 Визнання, класифікація та оцінювання зобов'язань.
- 2 Облік довгострокових кредитів банків.
- 3 Облік довгострокових векселів виданих.
- 4 Облік довгострокових зобов'язань з оренди.
- 5 Облік інших довгострокових зобов'язань.
- 6 Облік довгострокових фінансових зобов'язань.
- 7 Облік наступних витрат і платежів.
- 8 Облік страхових резервів.

III Облік поточних зобов'язань

- 1 Поняття поточних зобов'язань, їхня класифікація.
- 2 Облік поточних зобов'язань.
- 3 Облік короткострокових кредитів банку.
- 4 Облік короткострокової заборгованості за довгостроковими зобов'язаннями.
- 5 Облік короткострокових векселів виданих.

IV Облік розрахунків з оплати праці

- 1 Нормативно-законодавча база з обліку оплати праці.
- 2 Поняття і функції заробітної плати.
- 3 Структура фонду оплати праці.
- 4 Форми та системи оплати праці.
- 5 Облік особового складу персоналу.
- 6 Облік використання робочого часу.
- 7 Нарахування заробітної плати за відпрацьований час.
- 8 Порядок розрахунку середнього заробітку.
- 9 Нарахування заробітної плати за час відпусток.
- 10 Нарахування заробітної плати за дні непрацездатності.
- 11 Утримання із заробітної плати.
- 12 Виплата заробітної плати.
- 13 Аналітичний облік розрахунків із заробітної плати.
- 14 Синтетичний облік розрахунків із заробітної плати.
- 15 Система преміювання працівників.

V Облік кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги

- 1 Форми розрахунків і документування.
- 2 Розрахунки з постачальниками за товари, роботи, послуги.
- 3 Синтетичний облік розрахунків із постачальниками за товари, роботи, послуги.
- 4 Аналітичний облік.

VI Облік інших поточних зобов'язань

- 1 Облік розрахунків із бюджетом.
- 2 Облік розрахунків зі страхування.
- 3 Облік розрахунків за цінними паперами.
- 4 Облік розрахунків з учасниками.
- 5 Облік розрахунків з інших операцій.

VII Облік доходів, витрат і фінансових результатів

- 1 Облік доходів підприємства.
- 2 Облік витрат підприємства.
- 3 Облік фінансових результатів діяльності підприємства.
- 4 Синтетичний облік виробничих витрат.

1 ОБЛІК ВЛАСНОГО КАПІТАЛУ

Завдання 1.1. Дати відповіді на запитання.

- 1 Джерела формування та складові власного капіталу.
- 2 Економічний зміст рівняння «Власний капітал = Активи – Зобов'язання».
- 3 Які рахунки використовують для обліку власного капіталу?
- 4 Визначення статутного капіталу.
- 5 Відмінність між прибутком і нерозподіленим прибутком.

Завдання 1.2. Дані подано в таблиці 1.1.

Таблиця 1.1 – Журнал господарських операцій

Зміст господарської операції	Кореспонденція рахунків		Сума, грн	Документ
	Дебет	Кредит		
1	2	3	4	5
1 Відображено статутний капітал підприємства			103125	
2 Відображено внесення первісного внеску грошовими коштами на відкритий для формування статутного капіталу спеціальний рахунок у банку засновником Борисовим С. В.			3095	
3 Відображено внесення первісного внеску основними засобами засновником Петровим Ю. А.			10312	

Продовження таблиці 1.1

1	2	3	4	5
4 Відображено внесення первісного внеску основними засобами засновником Івановим Ю. Б.			82500	
5 Погашено заборгованість за внесками в статутний капітал грошовими коштами в касу засновником Головим С. Ф.			7217	

Необхідно:

- 1) скласти кореспонденцію рахунків;
- 2) вказати документи, які підтверджують господарські операції.

Завдання 1.3. Підприємство безоплатно отримало у власність автомобіль. Справедлива вартість автомобіля 100 тис. грн. Інший додатковий капітал підприємства (у частині безоплатно отриманих активів) у такому випадку збільшується на суму, яка дорівнює справедливій вартості отриманого автомобіля – на 100 тис. грн. Через рік той самий автомобіль дооцінили на 20 тис. грн внаслідок зростання його справедливої вартості.

Необхідно: визначити суму іншого додаткового капіталу. Скласти кореспонденцію рахунків.

Завдання 1.4. Підприємство А отримало безкоштовно від підприємства Б програмне забезпечення, справедлива вартість якого на дату отримання становила 12000 грн. Тривалість корисної експлуатації – вісім років, вибрано прямолінійний метод для нарахування амортизації. Програмне забезпечення буде використовувати відділ маркетингу.

Необхідно: відобразити в обліку підприємства А безкоштовне отримання нематеріального активу.

Завдання 1.5. Підприємство А безоплатно отримало верстат від підприємства Б, справедлива вартість якого на дату отримання становила

40000 грн. Витрати підприємства на транспортування та монтаж отриманого верстата склали 3000 грн (без ПДВ).

Необхідно: відобразити ці господарські операції в бухгалтерському обліку.

Завдання 1.6. Використовуючи зміст виробничої ситуації, скласти бухгалтерські проводки.

Громадяни А, В, С і приватне підприємство «Весна» вирішили заснувати відкрите акціонерне товариство «Світ». Ними було зареєстровано інформацію про випуск акцій ВАТ «Світ» та оголошено передплату строком на шість місяців 1 000 000 акцій номінальною вартістю однієї акції 1 грн із розміщенням акцій за номінальною вартістю.

Внески засновників в оплату 280 000 акцій було здійснено в повному обсязі:

1 Засновник А – як внесок до статутного капіталу сума грошових коштів у національній валюті готівкою на суму 30 000 грн.

2 Засновник В – як внесок до статутного капіталу відповідним чином оформлені права на винахід оцінною вартістю 50 000 грн.

3 Засновник С – як внесок до статутного капіталу відповідним чином оформлені акції ВАТ «Рось» у кількості 1 000 шт. (номінальна вартість 10 грн кожна) за сумарною оцінною вартістю 50 000 грн.

4 Засновник «Весна» - як внесок до статутного капіталу за оцінною вартістю верстата на суму 75 000 грн і сировина на суму 50 000 грн.

Передплатникам акцій було визначено умову внесення на момент підписки 30 % вартості акцій грошовими коштами.

Завдання 1.7. Товариство з обмеженою відповідальністю зборами засновників ухвалило рішення про виплату 20 000 грн дивідендів (усі засновники – резиденти). Дивіденди були виплачені грошовими коштами підприємства.

Необхідно: відобразити в обліку цю господарську операцію на рахунках бухгалтерського обліку.

Завдання 1.8. На 31.12.20xx року в балансі підприємства відображено суму нерозподіленого прибутку 15000 грн. За звітний період підприємство отримало прибуток від операційної діяльності 7000 грн, збиток від фінансової діяльності – 3000 грн, прибуток від інвестиційної діяльності – 8000 грн. За установчими документами, відрахування до резервного капіталу становлять 2000 грн, виплата дивідендів – 3000 грн.

Необхідно:

- 1) скласти журнал господарських операцій;
- 2) відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку;
- 3) визначити фінансовий результат.

Завдання 1.9. На 31.12.20xx року нерозподілений прибуток становив 17000 грн, зареєстрований капітал – 30000 грн, чистий прибуток – 10000 грн. За установчими документами, за підсумками результатів господарської діяльності за звітний період нараховано дивідендів – 10 % чистого прибутку. Один із засновників виходить зі складу засновників із припиненням корпоративних відносин. У разі виходу одного з учасників йому повертають частку, що належить засновнику з виходом зі складу засновників. Частка в зареєстрованому капіталі складає 30 %.

Необхідно:

- 1) скласти журнал господарських операцій;
- 2) відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку;
- 3) визначити суми за господарськими операціями.

Література [1-5, 11-13, 15-21].

Для самостійного виконання

Завдання 1.10. На підставі наведеної кореспонденції розрахунків (таблиця 1.2) необхідно сформулювати зміст господарських операцій і вказати первинні документи, що до них оформлюють.

Таблиця 1.2

Кореспонденція рахунків		Зміст господарської операції	Документ (и)
Дебет	Кредит		
46	40		
301	46		
311	46		
28	46		
79	441		
443	671		
443	43		
10	424		
442	79		
333	301		

2 ОБЛІК ДОВГОСТРОКОВИХ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ І ЗАБЕЗПЕЧЕНЬ

Завдання 2.1. Дати відповіді на запитання.

- 1 Визначення зобов'язань.
- 2 Як класифікують зобов'язання?
- 3 Які види оцінювання використовують для визнання зобов'язань?
- 4 Які види забезпечень наступних витрат і платежів ви можете назвати?
- 5 Що таке непередбачене зобов'язання?

Завдання 2.2. Облік довгострокових кредитів.

1 01.01.20xx року підприємство одержало від банку довгострокову позику в сумі 500000 грн строком на п'ять років під 18 % річних. Відсотки

сплачують щоквартально. Позику було погашено в строк, зазначений у договорі.

Відобразити в обліку господарську операцію, пов'язану з одержанням довгострокової позики.

2 Підприємство одержало від банку позику в сумі 600000 грн строком на три роки під 20 % річних. Відсотки мають бути сплачені з основною сумою позики згідно з договором. Позику було погашено через два роки.

Відобразити в обліку господарську операцію, пов'язану з одержанням довгострокової позики.

3 Підприємство одержало від банку позику в сумі 600000 грн строком на три роки під 20 % річних. Відсотки мають бути сплачені з основною сумою позики наприкінці договору. Позику було погашено через два роки.

Відобразити в обліку господарську операцію, пов'язану з одержанням довгострокової позики.

4 Підприємство отримало в банку довгостроковий кредит на обладнання в розмірі 500000 грн під 25 % річних на три роки. Відсотки за користування кредитом сплачують щомісяця в останній робочий день поточного місяця та одночасно кінцевим строком погашення кредиту. Кредит погашено в строк, зазначений у договорі.

Розрахувати суму відсотків, що підлягають сплаті щомісяця, і зробити необхідні бухгалтерські записи.

5 Підприємство придбало парк автомобілів за 550 тис. грн (у тому числі ПДВ). Для придбання автомобіля було використано довгостроковий кредит банку, отриманий у сумі 550 тис. грн під 22 % річних строком на шість років. Відсотки за користування кредитом сплачують щомісяця.

Відобразити господарську операцію в бухгалтерському обліку:

- варіант А – оплата витрат відбудеться раніше оприбуткування (одержання);

- варіант Б – оплата витрат відбудеться після їх оприбуткування (одержання).

6 Підприємство отримало в банку довгостроковий кредит на обладнання в розмірі 600000 грн на шість років під 15 % річних. Кредит потрібно погашати рівним частинами щороку протягом дії угоди. Відсотки за користування кредитом сплачують один раз на рік в останній робочий день поточного місяця з погашенням частини кредиту.

Розрахувати суму відсотків, що підлягають сплаті щомісяця, і зробити необхідні бухгалтерські записи.

7 01.09.20xx року торговельне підприємство «Марс» отримало від банку «Кредит» кредит у розмірі 900000 грн строком на три роки під 18 % річних для закупівлі партії товару. За умовами кредитного договору, суму кредиту перераховують на поточний рахунок підприємства. Кредит потрібно погашати рівними частинами щороку протягом дії угоди. Відсотки за кредит нараховують на залишок заборгованості. Відсотки за користування кредитом сплачують один раз на рік в останній робочий день поточного місяця з погашенням частини кредиту.

8 7.01.09.20xx року ВАТ «Зевс» отримало кредит на виробництво продукції в банку 200 000 грн під 18 % річних строком на чотири роки. За кредитною угодою, відсотки за кредит, що нараховують щомісяця, мають бути сплачені разом з основною сумою кредиту наприкінці строку договору. Підприємство користується сумою кредиту і сумою нарахованих відсотків.

Відобразити в обліку господарську операцію, пов'язану з одержанням довгострокового кредиту.

Завдання 2.3. Облік довгострокових зобов'язань з оренди.

Згідно з договором фінансової оренди з ТОВ «БРИЗ» підприємство «МЕРИДІАН» передає в оренду строком на п'ять років автомобіль вартістю 240 000 грн з ПДВ. Первісна вартість – 100000 грн, знос – 15000 грн. Протягом строку оренди ТОВ «БРИЗ» нараховує амортизацію, при цьому використано метод прямолінійного списання.

Орендні платежі складають 10000 грн на квартал, у тому числі в погашення зобов'язань з оренди – 5000 грн, відсоток – 3000 грн. Після завершення строку оренди автомобіль переходить у власність орендаря.

Необхідно скласти кореспонденцію рахунків.

Завдання 2.4. Облік довгострокових векселів виданих.

Підприємство отримало обладнання на суму 420 тис. грн (із ПДВ) і передало постачальнику за отримане від нього обладнання довгостроковий вексель на суму 150 тис. грн, який воно має погасити через 12 місяців, сплативши 12 % річних. Визначити суму погашення векселя.

Необхідно скласти кореспонденцію рахунків.

Завдання 2.5. Облік інших довгострокових зобов'язань.

1 Підприємство здійснило емісію та продаж облігацій номінальною вартістю 100000 грн. Номінальна ставка відсотка за облігацією – 10 %. Виплати відсотків здійснюють раз на рік.

Необхідно скласти кореспонденцію рахунків.

2 Підприємство реалізувало облігацій на 50000 грн із дисконтом 4000 грн. Відсотки за облігаціями – 4500 грн.

Необхідно скласти кореспонденцію рахунків.

3 Підприємство здійснило емісію облігацій номінальною вартістю 50000 грн. Номінальна ставка відсотка за облігацією – 10 %. Виплати відсотків здійснюють раз на рік.

Необхідно скласти кореспонденцію рахунків.

Завдання 2.6. Облік наступних витрат і платежів.

1 Підприємство займається торговельною діяльністю. За наказом про облікову політику підприємство створює резерв наступних витрат і платежів із нарахування та виплати заробітної плати працівникам, зайнятим збутом товарів, за дні відпустки, розрахункова сума витрат резерву на виплати заробітної плати за дні відпустки становить 10 % обсягу реалізації товарів. За 20xx рік загальна сума реалізації товарів дорівнювала 6 000 000 грн. Заробітна плата за дні відпустки слала за місяць 150000 грн. Яку суму резерву наступних витрат і платежів має розрахувати підприємство? Скласти бухгалтерські проводки з нарахування резерву наступних витрат і платежів.

2 Підприємство займається виробничою діяльністю. За наказом про облікову політику підприємство створює резерв наступних витрат і платежів на реструктуризацію виробництва, розрахункова сума витрат на реструктуризацію становить 20 % обсягу реалізації продукції. За 20xx рік загальна сума реалізації дорівнювала 8 000 000 грн.

Яку суму резерву наступних витрат і платежів має розрахувати підприємство?

Скласти бухгалтерські проводки з нарахування резерву наступних витрат і платежів.

3 Підприємство займається діяльністю, пов'язаною з наданням послуг. За наказом про облікову політику підприємство створює резерв наступних витрат і платежів на додаткове пенсійне забезпечення, розрахункова сума витрат на відпустку становить 10 % обсягу реалізації послуг. За 20xx рік загальна сума реалізації дорівнювала 6 000 000 грн. Після закінчення трудової діяльності сплачено працівникам пенсії 500000 грн.

Яку суму резерву наступних витрат і платежів має розрахувати підприємство?

Скласти бухгалтерські проводки з нарахування резерву наступних витрат і платежів.

4 Підприємство продає відео- та аудіоапаратуру з дворічною гарантією. Із попереднього досвіду розрахункова сума витрат на гарантійне обслуговування становить 4 % обсягу реалізації протягом гарантійного строку. За 20xx рік загальна сума реалізації апаратури дорівнювала 3 000 000 грн, а витрати на гарантійне обслуговування – 67 500 грн. Яку суму резерву на гарантійне обслуговування має розрахувати підприємство в балансі на 01.01.20xx рік?

Скласти бухгалтерські проводки з нарахування резерву наступних витрат і платежів.

5 Підприємство реалізувало продукцію за ціною 1200 грн за одиницю, яка передбачає гарантійний ремонт 30 днів із дати продажу. Минулий досвід засвідчує, що 2 % одиниць матимуть дефекти, і середня вартість ремонтних робіт складає 100 грн на одиницю. Упродовж місяця було реалізовано продукції на суму 480 000 грн із ПДВ, у 10 одиниць із реалізованої продукції було виявлено дефекти, які було усунено. Фактичні витрати, пов'язанні з виконанням гарантійного ремонту: заробітна плата – 50 грн, матеріальні витрати – 20 грн. Розрахувати суму забезпечення наступних витрат і платежів. Відобразити операції на рахунках бухгалтерського обліку.

Література [1, 3, 4, 11-21].

Для самостійного виконання

Завдання 2.7. На підставі наведеної кореспонденції розрахунків (таблиця 2.1) необхідно сформулювати зміст господарських операцій і вказати первинні документи, що для них оформлюють.

Таблиця 2.1

Кореспонденція рахунків		Зміст господарської операції	Документ (и)
Дебет	Кредит		
95	684		
684	311		
311	52		
311	684		
91	471		
311	501		
951	611		
501	311		
79	951		
951	501		
611	311		
501	611		
471	661		
92	472		
93	473		
951	684		
472	311		

3 ОБЛІК ПОТОЧНИХ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

Завдання 3.1. Дати відповіді на запитання.

- 1 Визначення поняття поточних зобов'язань.
- 2 Класифікація поточних зобов'язань.
- 3 Які рахунки використовують для обліку поточних зобов'язань?

Завдання 3.2. Облік короткострокових кредитів.

1 01.01.20xx року підприємство одержало від банку позику в сумі 50000 грн строком на три місяці під 16 % річних. Позику було погашено 01.03.20xx року.

Відобразити в обліку господарську операцію, пов'язану з одержанням короткострокової позики.

2 01.01.20xx року підприємство одержало від банку позику в сумі 60000 грн строком на три місяці під 10 % річних на загальну суму позики. Позику було погашено 01.03.20xx року – 30 000 грн і 01.04.20xx року – 30 000 грн.

Відобразити в обліку господарську операцію пов'язану з одержанням короткострокової позики.

3 01.01.20xx року підприємство одержало від банку позику в сумі 60000 грн строком на три місяці під 10 % річних на залишок заборгованості за позиною. Позику було погашено 01.03.20xx року – 30 000 грн і 01.04.20xx року – 30 000 грн.

Відобразити в обліку господарську операцію, пов'язану з одержанням короткострокової позики.

4 01.01.20xx року підприємство одержало від банку позику в сумі 30000 грн строком на три місяці під 10 % річних на загальну суму позики. Позику було погашено 01.02.20xx року – 10 000 грн, 01.03.20xx року – 10 000 грн, 01.04.20xx року – 10 000 грн.

Відобразити в обліку господарську операцію, пов'язану з одержанням короткострокової позики.

5 01.01.20xx року підприємство одержало від банку позику в сумі 40000 грн строком на три місяці під 10 % річних на залишок заборгованості за позиною. Позику було погашено 01.02.20xx року – 10 000 грн, 01.03.20xx року - 10 000 грн, 01.04.20xx року – 20 000 грн.

Відобразити в обліку господарську операцію, пов'язану з одержанням короткострокової позики.

6 Підприємство 10.06.20xx року отримало в банку кредит на обладнання в розмірі 50 000 грн на чотири місяці під 35 % річних. Відсотки за користування кредитом сплачують щомісяця в останній робочий день поточного місяця та одночасно кінцевим строком погашення кредиту. Кредит погашено 10.10.20xx року.

Розрахувати суму відсотків, що підлягають сплаті щомісяця, і зробити необхідні бухгалтерські записи.

7 Підприємство придбало легковий автомобіль за 150 тис. грн (у тому числі ПДВ). Для придбання автомобіля було використано короткостроковий кредит банку, отриманий у сумі 150 тис. грн під 12 % річних строком на 60 днів. Витрати на транспортування автомобіля склали 360 грн (у тому числі ПДВ). Вартість послуг із державної реєстрації автомобіля склала 5000 грн (без ПДВ).

Відобразити господарську операцію в бухгалтерському обліку:

- варіант А – оплата витрат відбудеться раніше оприбуткування (одержання);
- варіант Б – оплата витрат відбудеться після їх оприбуткування (одержання).

8 Підприємство 10.06.20xx року отримало в банку кредит на обладнання в розмірі 70 000 грн на чотири місяці під 15 % річних. Відсотки за користування кредитом сплачують щомісяця в останній робочий день поточного місяця та одночасно кінцевим строком погашення кредиту. Кредит погашено 10.10.20xx року.

Розрахувати суму відсотків, що підлягають сплаті щомісяця, і зробити необхідні бухгалтерські записи.

9 01.09.20xx року торговельне підприємство «Марс» отримало від банку «Кредит» кредит у розмірі 70000 грн строком на шість місяців під 18 % річних для закупівлі партії товару. За умовами кредитного договору, суму кредиту перераховують на розрахунковий рахунок підприємства, відсотки за кредит нараховують і сплачують щомісяця. Основна сума кредиту має бути повернена наприкінці строку дії кредитного договору.

Відобразити ці операції в бухгалтерському обліку.

10 01.09.20xx року ВАТ «Зевс» отримало кредит у банку 200000 грн під 18 % річних строком на п'ять місяців. За кредитним договором,

відсотки за кредит нараховують щомісяця, починаючи з дати отримання кредиту, і виплачують щомісяця.

Відобразити в обліку господарську операцію, пов'язану з одержанням короткострокової позики.

11 Підприємство придбало на умовах наступної оплати в заводу виробниче устаткування за 30000 грн (у тому числі ПДВ) для використання як основні засоби. Для оплати устаткування підприємство використовувало 20000 грн власних коштів, а також одержало в банку кредит у сумі 10000 грн строком на шість місяців. Ставка за кредитом – 10 % річних.

Відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку.

Завдання 3.3. Облік короткострокової заборгованості за довгостроковими зобов'язаннями.

1 Підприємство уклало договір із банком про довгострокову позику в сумі 300 000 грн із строком на п'ять років під 18 % річних. Кредит має бути погашений рівними частинами щороку протягом дії угоди. Відсотки за користування мають бути сплачені один раз на рік із погашенням частини позики.

Необхідно скласти кореспонденцію рахунків.

2 Згідно з договором фінансової оренди підприємство передає в оренду строком на п'ять років обладнання вартістю 360000 грн з ПДВ. Первісна вартість – 200000 грн, знос – 15 000 грн.

Орендні платежі складають 10000 грн на квартал, у тому числі в погашення зобов'язань з оренди – 10000 грн, відсоток – 5 000 грн. Після завершення строку оренди обладнання переходить у власність орендаря.

Необхідно скласти кореспонденцію рахунків.

Завдання 3.4. Облік короткострокових векселів виданих.

1 Виробниче підприємство «Альфа» одержало від підприємства «Бета» матеріали. Вартість матеріалів, за супровідними документами, отриманих від підприємства «Бета», склала 24000 грн, у тому числі ПДВ. Заборгованість сплачена векселем. Вексель погашено з поточного рахунка.

Відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку.

2 Підприємство передало постачальнику за отриману від нього сировину на суму 40 тис. грн (без ПДВ) вексель на суму 30 тис. грн, який воно має погасити через шість місяців, сплативши 12 % річних.

Визначити суму погашення векселя. Скласти бухгалтерські проводки.

3 ТОВ «Юпітер» 12.04.20xx року продає ТОВ «Комета» у звітному кварталі готову продукцію, вартість становить 40000 грн. Дохід від реалізації готової продукції склав 60000 грн, у тому числі ПДВ. За реалізовану продукцію ТОВ «Юпітер» 15.04.20xx року отримує вексель. Вексель було погашено 27.04.20xx року перерахуванням грошових коштів на поточний рахунок.

Відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку.

4 Торговельне підприємство 10.03.20xx року придбало за 108000 грн (у тому числі ПДВ) партію товарів для наступного продажу. Постачальнику 10.03.20xx року сплачено векселем на суму 50000 грн і з поточного рахунка – останню суму. Товари продані за продажною вартістю 180000 грн (із ПДВ). 30.03.20xx року гроші надійшли на поточний рахунок. Вексель погашено.

Відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку. Визначити фінансовий результат.

Література [1, 3, 4, 6, 11-21].

Для самостійного виконання

Завдання 3.5. На підставі наведеної кореспонденції розрахунків (таблиця 3.1) необхідно сформулювати зміст господарських операцій і вказати первинні документи, що для них оформлюють.

Таблиця 3.1

Кореспонденція рахунків		Зміст господарської операції	Документ (и)
Дебет	Кредит		
601	377		
601	311		
501	611		
611	311		
631	601		
631	621		
621	311		

4 ОБЛІК РОЗРАХУНКІВ З ОПЛАТИ ПРАЦІ

Завдання 4.1. Дати відповіді на запитання.

- 1 Визначення заробітної плати.
- 2 Які первинні документи з обліку розрахунків з оплати праці ви знаєте?
- 3 Які форми оплати праці ви знаєте?
- 4 Із яких елементів складається фонд оплати праці?
- 5 Які доплати та надбавки ви знаєте?
- 6 Як нараховують заробітну плату за дні відпустки? Що є підставою для нарахування заробітної плати за дні відпустки?
- 7 Як нараховують заробітну плату за дні непрацездатності? Що є підставою для нарахування заробітної плати за дні непрацездатності?
- 8 Як ведуть аналітичний облік на підприємстві?

9 Які утримання із заробітної плати ви знаєте? Які рахунки використовують для обліку утримань?

10 Як розраховують податок із доходу фізичних осіб?

11 Які рахунки використовують для обліку розрахунків з оплати праці?

12 Як ведуть облік особового складу?

13 Що таке тарифна система, що вона включає?

14 Як має бути виплачена заробітна плата?

15 На яких рахунках відображують нараховану заробітну плату?

Завдання 4.2. Нарахування заробітної плати за відпрацьований час.

1 Вихідні дані для виконання завдання подано в таблиці 4.1.

Таблиця 4.1

Розряд	I	II	III	IV	V	VI
Коефіцієнт	1,0	1,08	1,20	1,35	1,53	1,78

2 Вихідні дані для виконання завдання подано в таблиці 4.2.

Таблиця 4.2

П.І.Б.	Відпрацьовано годин	Розряд
Іванко С. П.	150	IV
Ніколаєнко О. А.	160	V
Сокол С. В.	120	VI

Погодинна тарифна ставка працівника першого розряду – 45,00 грн.

Необхідно розрахувати суму заробітної плати кожного працівника робочої бригади.

3 Вихідні дані для виконання завдання подано в таблиці 4.3.

Таблиця 4.3

Розряд	I	II	III	IV	V	VI
Коефіцієнт	1,0	1,08	1,20	1,35	1,53	1,78

Необхідно розрахувати суму погодинної тарифної ставки кожного розряду, якщо погодинна тарифна ставка першого розряду – 40,00 грн.

4 Вихідні дані для виконання завдання подано в таблиці 4.4.

Таблиця 4.4

Розряд	I	II	III	IV	V	VI
Коефіцієнт	1,0	1,08	1,20	1,35	1,53	1,78

Необхідно розрахувати суму погодинної тарифної ставки кожного розряду, якщо погодинна тарифна ставка четвертого розряду – 80,00 грн.

5 Вихідні дані для виконання завдання подано в таблиці 4.5.

Таблиця 4.5

Розряд	I	II	III	IV	V	VI
Коефіцієнт	1,0	1,08	1,20	1,35	1,53	1,78

Необхідно розрахувати суму погодинної тарифної ставки кожного розряду, якщо погодинна тарифна ставка третього розряду - 60,00 грн.

6 Вихідні дані для виконання завдання подано в таблиці 4.6.

Таблиця 4.6

Розряд	I	II	III	IV	V	VI
Коефіцієнт	1,0	1,08	1,20	1,35	1,53	1,78

Необхідно розрахувати суму погодинної тарифної ставки кожного розряду, якщо погодинна тарифна ставка п'ятого розряду – 70,00 грн.

7 Вихідні дані для виконання завдання подано в таблиці 4.7.

Таблиця 4.7

Розряд	I	II	III	IV	V	VI
Коефіцієнт	1,0	1,08	1,20	1,35	1,53	1,78

8 Вихідні дані для виконання завдання подано в таблиці 4.8.

Таблиця 4.8

П.І.Б.	Відпрацьовано годин	Розряд
Іванко С. П.	160	IV
Нечитайло О. А.	180	V
Сурко С. В.	140	VI

Разом заробітна плата бригади – 20 660 грн.

Необхідно розрахувати суму відрядного заробітку кожного працівника робочої бригади з ремонту і налагодження головного технологічного обладнання.

9 Вихідні дані для виконання завдання подано в таблиці 4.9.

Таблиця 4.9

Розряд	I	II	III	IV	V	VI
--------	---	----	-----	----	---	----

10 Вихідні дані для виконання завдання подано в таблиці 4.10.

Таблиця 4.10

П.І.Б.	Відпрацьовано годин	Розряд
Ткаченко С. П.	145	III
Шевченко О. А	130	I
Семененко С. В.	165	IV

Разом заробітна плата бригади – 30 860 грн, за виконання завдання передбачена премія в розмірі 10 % фактичної заробітної плати.

Необхідно розрахувати суму заробітної плати кожного працівника.

11 Вихідні дані для виконання завдання подано в таблиці 4.11.

Таблиця 4.11

Розряд	I	II	III	IV	V	VI
Коефіцієнт	1,0	1,08	1,20	1,35	1,53	1,78

12 Вихідні дані для виконання завдання подано в таблиці 4.12.

Таблиця 4.12

П.І.Б.	Відпрацьовано годин	Розряд
Петренко С. П.	140	II
Шевченко О. А.	150	V
Тимошенко С. В.	170	VI
Юрчак С. В.	160	IV
Бондарь С. В.	120	III

Разом заробітна плата бригади – 60 790 грн, за виконання завдання премія – 10000 грн.

Необхідно розрахувати суму заробітної плати кожного працівника.

Завдання 4.3. Розрахунок доплат і надбавок.

1 Розрахувати доплату за роботу 1 січня працівнику, якщо його заробітна плата складає 8600 грн, норма годин у січні – 176. Встановлено п'ятиденний робочий тиждень.

2 Розрахувати доплату за роботу 7 січня працівнику, якщо його заробітна плата – 10000 грн, норма годин у січні – 176. Встановлено п'ятиденний робочий тиждень.

3 Розрахувати доплату за роботу 28 червня працівнику, якщо його заробітна плата – 8000 грн, норма годин у червні – 165. Встановлено п'ятиденний робочий тиждень.

4 Розрахувати доплату за роботу 1 жовтня працівнику, якщо його заробітна плата – 12000 грн, норма годин у жовтні – 182. Встановлено п'ятиденний робочий тиждень.

5 Розрахувати доплату за роботу 25 грудня працівнику, якщо його заробітна плата – 6800 грн, норма годин у грудні – 172. Встановлено п'ятиденний робочий тиждень.

6 Розрахувати доплату за роботу в понадурочний час працівнику, якщо за норми робочого часу 184 год він відпрацював 200 год, його заробітна плата – 6800 грн.

7 Розрахувати доплату за роботу в понадурочний час працівнику, якщо за норми робочого часу 180 год він відпрацював 210 год, його заробітна плата – 9800 грн.

8 Розрахувати доплату за роботу в понадурочний час працівнику, якщо за норми робочого часу 174 год він відпрацював 180 год, його заробітна плата – 8600 грн.

9 Розрахувати доплату за роботу в понадурочний час працівнику, якщо за норми робочого часу 178 год він відпрацював 190 год, його заробітна плата – 10000 грн.

10 Розрахувати доплату за роботу в нічний час працівнику, кількість нічних чергувань – 5, його заробітна плата – 10000 грн, норма робочого часу – 174 год.

11 Розрахувати доплату за роботу в нічний час працівнику, кількість нічних чергувань – 3, його заробітна плата – 10000 грн, норма робочого часу – 164 год.

12 Розрахувати доплату за роботу в нічний час працівнику, кількість нічних чергувань – 5, його заробітна плата – 11000 грн, норма робочого часу – 182 год.

13 Розрахувати доплату за роботу в нічний час працівнику, кількість нічних чергувань – 7, його заробітна плата – 9800 грн, норма робочого часу – 180 год.

14 Розрахувати заробітну плату працівнику за серпень із доплатою за роботу 24 серпня, якщо його заробітна плата – 11200 грн, норма годин у серпні – 178.

15 Розрахувати заробітну плату за місяць із доплатою за роботу в понадурочний час працівнику, якщо за норми робочого часу 176 год він відпрацював 195 год, його заробітна плата – 10500 грн.

Завдання 4.4. Нарахування заробітної плати за невідпрацьований час.

1 Розрахувати заробітну плату за дні відпустки працівнику, якщо його заробітна плата – 11200 грн, кількість днів відпустки – 24.

2 Розрахувати заробітну плату за дні відпустки працівнику, якщо його заробітна плата – 10500 грн, кількість днів відпустки - 20.

3 Розрахувати заробітну плату за дні відпустки працівнику, якщо його заробітна плата – 7400 грн, кількість днів відпустки – 36.

4 Розрахувати заробітну плату за дні відпустки працівнику, якщо його заробітна плата – 7800 грн, кількість днів відпустки – 42.

5 Розрахувати заробітну плату за дні відпустки працівнику, якщо його заробітна плата – 20000 грн, кількість днів відпуски – 14.

6 Розрахувати заробітну плату за дні непрацездатності працівнику, якщо його заробітна плата – 12000 грн, він відпрацював вісім років, кількість днів непрацездатності – 6.

7 Розрахувати заробітну плату за дні непрацездатності працівнику, якщо його заробітна плата – 20000 грн, кількість днів непрацездатності – 12, стаж роботи – 10 років.

8 Розрахувати заробітну плату за дні непрацездатності працівнику, якщо його заробітна плата – 15000 грн, кількість днів непрацездатності – 16, стаж роботи – п'ять років.

9 Розрахувати заробітну плату за дні непрацездатності працівнику, якщо його заробітна плата – 14000 грн, кількість днів непрацездатності – 7, стаж роботи – три роки.

10 Розрахувати заробітну плату за дні непрацездатності працівнику, якщо його заробітна плата – 9800 грн, кількість днів непрацездатності – 6, стаж роботи – два роки.

Завдання 4.5. Складання первинних документів з обліку оплати праці.

Вихідні дані: на виробничому підприємстві встановлено 40-годинний робочий тиждень, п'ятиденний робочий тиждень. Працівники цеху відпрацювали в жовтні 20xx року наступні дні. Працівники цеху безпосередньо зайняті у виробничому процесі. Ричко П. Б. – керівник цеху.

1 Працівник Івко В. Т. відпрацював норму робочого часу. Оклад – 10000 грн.

2 Працівник Шевченко І. В. хворів із 3 по 18 поточного місяця 20xx року включно. Оклад – 8000 грн. Стаж роботи – 10 років.

3 Працівник Ткаченко П. Д. був у тарифній відпустці з 10 по 31 поточного місяця 20xx року. Оклад – 12000 грн.

4 Працівник Тищенко В. В. відпрацював норму робочого часу, а також у нічний час 7 і 10 числа поточного місяця 20xx року. Оклад – 9000 грн.

5 Працівник Галушко П. Д. відпрацював норму робочого часу, а також у понадурочний час 10 числа поточного місяця 20xx року 3 год і 18 числа поточного місяця 20xx року 2 год. Оклад – 10000 грн.

6 Працівник Тарасенко П. Р. відпрацював норму робочого часу, а також у святковий день поточного місяця 20xx року. Оклад – 15000 грн.

7 Працівник Ричко П. Б. відпрацював норму робочого часу, три дні був у відрядженні. Оклад – 11000 грн. Надбавка за керівництво бригадою – 25 %.

8 Працівник Бондар П. Б. відпрацював норму робочого часу, з 10 по 15 поточного місяця 20xx року – відпустка без збереження заробітної плати. Оклад – 10000 грн.

9 Працівник Гонтар С. Б. відпрацював норму робочого часу, з 1 по 14 поточного місяця 20xx року – навчальна відпустка. Оклад – 8000 грн.

10 Працівник Гончаренко П. Д. відпрацював норму робочого часу, а також у понадурочний час 3 числа поточного місяця 20xx року 2 год, у нічний час 8 числа, на наступні три дні написав заяву на відпустку. Оклад – 17000 грн.

Необхідно:

- 1) скласти табель використання робочого часу;
- 2) розрахувати заробітну плату кожному працівнику;
- 3) розрахувати податки;
- 4) розрахувати заробітну плату до виплати;
- 5) скласти розрахунково-платіжну відомість;
- 6) скласти бухгалтерські записи з нарахування заробітної плати за відпрацьований і невідпрацьований робочий час, нарахування ЄСВ та утримань із заробітної плати.

Завдання 4.6. Розрахунок податку з доходу фізичних осіб.

Розрахувати податок із доходу фізичних осіб:

1 Іванко Л. П., яка має двох дітей у віці до 18 років і є самотньою матір'ю, нарахована зарплата в сумі 5200 грн.

2 Лахно Т. П нарахована заробітна плата – 7000 грн. Особа має трьох дітей віком до 18 років.

3 Радченко О. Г. нарахована заробітна плата – 6200 грн.

4 Працівнику підприємства Терещенко Р. Л. нараховані заробітна плата за відпрацьований час – 12000 грн, а також премія – 2100 грн.

5 На підставі наказу директора бухгалтеру Горбань Н. М. нарахована премія – 4000 грн і заробітна плата – 8600 грн.

6 Бухгалтеру Прядко З. В. надано нецільову благодійну допомогу в сумі 1700 грн. Її зарплата в цьому місяці становила 7500 грн.

7 У поточному місяці працівнику підприємства Меркуль Т. О. нарахована заробітна плата – 12500 грн і винагорода за цивільно-правовим договором (акт підписаний) – 3700 грн.

8 Працівнику підприємства Шепель О. О. у поточному місяці видана нецільова благодійна допомога – 1000 грн. Заробітна плата в цьому місяці нарахована – 7000 грн.

9 Працівникові Петренко К. М. (учасник бойових дій) нарахована зарплата – 47200 грн.

10 Працівниці Пашко Р. Ю. (є самотньою матір'ю, виховує одну дитину) нарахована зарплата – 8200 грн.

Завдання 4.7. Синтетичний облік розрахунків з оплати праці (таблиця 4.11).

Таблиця 4.11 – Журнал господарських операцій за вересень 20xx року
ТОВ «Біллі»

Номер з/п	Зміст господарської операції	Кореспонденція рахунків		Сума, тис. грн
		Дебет	Кредит	
1	2	3	4	5
1	Нараховано заробітну плату: - виробничим працівникам - навченому персоналу - адміністративно-управлінському персоналу - працівникам відділу маркетингу			3 500 1 000 2 050 860
2	Нараховано доплати за роботу в нічний час черговому			1250
3	Нараховано доплати за роботу у святковий час працівникам відділу маркетингу			375
4	Нараховано доплати за роботу в понадурочний час працівникам основного виробництва			980
5	Нараховано суму премій працівникам основного виробництва			1 120
6	Нараховано матеріальну допомогу, яка передбачена колективним договором: - виробничим працівникам - навченому персоналу - адміністративно-управлінському персоналу - працівникам відділу маркетингу			250 256 123 265
7	Нараховано матеріальну допомогу, яка не передбачена колективним договором			140
8	Нараховано заробітну плату за дні відпустки за рахунок раніше створеного резерву працівникам відділу маркетингу			1 300
9	Нараховано заробітну плату за дні непрацездатності навченому персоналу - за перші п'ять днів - понад п'ять днів			75 68

Продовження таблиці 4.11

1	2	3	4	5
10	Утримано із заробітної плати за всіма категоріями працівників: - податок із доходу фізичних осіб - воєнний збір - аліменти - профспілковий внесок			50
11	Перераховано заробітну плату на рахунки працівників			

Необхідно:

1) скласти кореспонденцію рахунків за кожною господарською операцією;

2) розрахувати утримання із заробітної плати за кожною категорією працівників підприємства.

Література [1-6, 11-21].

Для самостійного виконання

Завдання 4.8. На підставі наведеної кореспонденції розрахунків (таблиця 4.12) необхідно сформулювати зміст господарських операцій і вказати первинні документи, що для них оформлюють.

Таблиця 4.12

Кореспонденція рахунків		Зміст господарської операції	Документ (и)
Дебет	Кредит		
301	311	Отримані грошові кошти в касу з поточного рахунка	Чек, Прибутковий касовий ордер
1	2	3	4
661	301		
661	311		
661	641		
661	685		
661	642		
661	372		
661	375		
23	661		

Продовження таблиці 4.12

1	2	3	4
641	311		
311	375		
663	311		
651	311		
642	311		

Завдання 4.9. Розрахунок доплат до заробітної плати.

1 Розрахувати доплату за роботу в нічний час черговому, якщо його оклад складає 9000 грн. Кількість нічних чергувань – 5. Норма годин – 204.

2 Розрахувати доплату сторожу Мамаєву А. Б. за роботу 1 січня, якщо оклад за місяць складає 13500 грн. Норма годин у січні – 170.

3 Розрахувати доплату за роботу в понадурочний час слюсарям Коваленку М. П. і Смирнову К. О., якщо за норми робочого часу 204 год Ковальов відпрацював 220 год, Смирнов – 230 год. Заробітна плата Ковальова складає 18000 грн, Смирнова 15100 грн.

4 Розрахувати заробітну плату слюсарю п'ятого розряду, якщо за норми 204 год він відпрацював 190. Погодинна тарифна ставка – 44,80 грн.

5 Розрахувати заробітну плату водію другого класу, якщо за норми 204 год він відпрацював 217. Погодинна тарифна ставка – 51,30 грн.

6 Оклад майстра цеху складає 20800 грн за норми робочого часу 130 год. Майстер відпрацював 200 год, у тому числі в нічний час – 20 год; святковий день – 5 год. Положенням про преміювання встановлена виплата премії 10 % величини фактичного заробітку. Надбавка за клас кваліфікації – у розмірі 25 % окладу. Розрахувати заробітну плату.

7 Розрахувати заробітну плату черговому по вокзалу Григоренку Г. М., якщо 16 робочих днів він відпрацював повністю, два дні був у відрядженні і в дні, що залишилися, взяв відпустку без збереження заробітної плати. Оклад його складає 15800 грн.

Завдання 4.10. Нарахування заробітної плати за час відпустки.

Нарахувати заробітну плату за час відпустки працівникам:

Бобко А. П. за 18 днів відпустки; оклад – 26400 грн.

Олексенко О. Г. за 14 днів відпустки; оклад – 25 000 грн.

Дорошенко Д. Ю. за 24 дні відпустки; оклад – 15000 грн.

Завдання 4.11. Нарахування заробітної плати за дні непрацездатності.

Нарахувати заробітну плату за дні непрацездатності і відобразити на рахунках бухгалтерського обліку:

1 Стриж К. В. (керівник цеху). Стаж – два роки. Оклад – 36000 грн.
Дні хвороби – 2.

2 Івко Ф. Д. (бухгалтер). Стаж – вісім років. Оклад – 21 000 грн. Дні хвороби – 5.

3 Овчаренко Н. І. (продавець). Стаж – 10 років. Оклад – 19000 грн.
Дні хвороби – 16.

4 Жук П. П. (комірник). Стаж роботи – п'ять років. Оклад – 12500 грн. Дні хвороби – 7.

Завдання 4.12. Нарахування заробітної плати за тарифними ставками (таблиця 4.13).

Таблиця 4.13 – Дані для виконання завдання 4.12

Розряд	I	II	III	IV	V	VI
Коефіцієнт	1,0	1,08	1,20	1,35	1,53	1,78
П.І.Б.	Відпрацьовано годин		Розряд		Заробітна плата, грн	
Івченко С. П.	150		IV			
Ніколаєнко О. А.	160		V			
Сокол С. В.	120		VI			
Разом	430				660900	

Необхідно розрахувати суму відрядного заробітку робочої бригади з ремонту і налагодження головного технологічного обладнання.

Завдання 4.13. Нарахування заробітної плати за відрядною та погодинною формами оплати праці.

1 Працівник протягом місяця виготовив 1 425 шт. виробу А (розцінка – 0,05 грн/од.) і 2 787 шт. виробу Б (розцінка – 0,03 грн/од.). Розрахувати суму заробітку за виготовлення виробів А і Б.

2 Погодинний працівник IV розряду відпрацював у вересні (згідно з табелем) 148 год. Годинна тарифна ставка за цим розрядом – 1,4 грн. Розрахувати суму місячного заробітку.

3 У розрахунковому періоді від липня 2001 р. по червень 2002 р. за п'ятиденного робочого тижня працівник Малахов Є. Б. працював у такому режимі:

- із 1 липня до 31 грудня 2001 року – по три дні на тиждень;
- із 1 січня до 16 лютого 2002 року перебував у відпустці без збереження заробітної плати за згодою сторін;
- із 17 лютого до 30 червня 2002 року працював повний робочий тиждень.

Загальний заробіток за розрахунковий період становив 1750 грн.

Розрахувати середній заробіток Малахова Є. Б.

Завдання 4.14. Розрахунок середньої заробітної плати.

У таблиці 4.14 подані дані про працівників підприємства «Зелений Буг». Необхідно нарахувати заробітну плату за дні відпустки та хвороби кожному працівнику і відобразити на рахунках бухгалтерського обліку.

Таблиця 4.14 – Дані для виконання завдання 4.14

Посада	П.І.Б.	Оклад, грн	Стаж роботи	Примітка
Директор	Петренко Ю. Л.	28600	8	Був у відпустці 29 днів
Головний бухгалтер	Сидоренко К. І.	18000	5	Хворів 15 днів
Секретар	Іванова К. М.	10500	4	Хворів три дні, а 18 днів був у відпустці
Продавець	Шабалтас О. Ф.	12500	9	Був у відрядженні чотири дні, а 13 днів у відпустці

5 ОБЛІК КРЕДИТОРСЬКОЇ ЗАБОРГОВАНOSTІ ЗА ТОВАРИ, РОБОТИ, ПОСЛУГИ

Завдання 5.1. Дати відповіді на запитання.

- 1 Які форми розрахунків ви знаєте?
- 2 Що таке акредитив?
- 3 Який рахунок використовують для обліку кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги?
- 4 Які документи використовують для розрахунків із кредиторами за товари, роботи, послуги?
- 5 Як ведуть аналітичний облік для розрахунків із кредиторами за товари, роботи, послуги?

Завдання 5.2

1 Підприємство А придбало в січні 200х року ліцензії для забезпечення своєї діяльності в майбутньому з оплатою грошовими коштами:

- на виробництво продукції строком на 10 років за 60000 грн;
- здійснення роздрібно́ї торгівлі цією продукцією строком на один рік за 22000 грн.

Відобразити цю господарську операцію в бухгалтерському обліку.

2 Підприємство згідно з договором купівлі-продажу придбало фарбу для виготовлення меблів. Вартість фарби за договором із постачальником 34000 грн, крім того, ПДВ. Сума витрат на придбання склала:

- а) витрати на вантажно-розвантажувальні роботи, виконані силами сторонніх організацій – 6000 грн (у тому числі ПДВ);
- б) інформаційні послуги з пошуку фарби сторонніми організаціями – 1800 грн (у тому числі ПДВ);
- в) транспортні витрати на доставлення фарби на склад підприємства сторонніми організаціями – 3600 грн (у тому числі ПДВ).

А – перша подія – одержання сировини, послуг.

В – перша подія – передоплата за сировину та послуги.

Відобразити господарські операції в бухгалтерському обліку.

3 Підприємство-платник ПДВ для використання в господарській діяльності придбало пальне на загальну вартість 900 грн, крім того ПДВ 20 %, і оплатило його вартість постачальникові з поточного рахунка.

Відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку.

4 Підприємство придбало матеріали для використання в господарській діяльності на суму 20000 грн, крім того ПДВ, і оплатило їхню вартість. У наслідку частину матеріалів на суму 2000 грн, крім того ПДВ 400 грн не виявили, виставили претензію постачальнику. Постачальник повернув гроші на поточний рахунок за претензією.

Відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку.

5 Підприємство придбало в заводу-виробника верстат за 48000 грн (у тому числі ПДВ) на умовах передоплати.

Додаткові витрати у зв'язку із придбанням верстата:

- сума, сплачена транспортній організації за доставлення верстату, – 2400 грн (у тому числі ПДВ);

- сума, сплачена фірмі-підряднику за установлення і налагодження верстата – 3000 грн (у тому числі ПДВ).

Відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку.

6 Журнал господарських операцій (таблиця 5.1).

Таблиця 5.1

Зміст господарських операцій	Кореспонденція рахунків		Сума, грн
	Дебет	Кредит	
1 Сплачена вартість підряднику за налагодження устаткування підрядника з ПДВ			24000
2 Відображено податковий кредит із ПДВ з суми передоплати			
3 Відображено вартість робіт із налагодження устаткування			
4 Відображено ПДВ			
5 Списано витрати за налагодження устаткування на збільшення вартості обладнання			
6 Залік заборгованості з підрядником			

Необхідно відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку.

7 Підприємство отримало від постачальника матеріали на загальну суму 36000 грн із ПДВ. Згідно з рахунком надано знижку в розмірі 5 % вартості матеріалів за умови оплати протягом трьох днів. За доставлення матеріалів необхідно сплатити транспортній організації 2400 грн із ПДВ.

Необхідно відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку.

Література [1, 3, 4, 11-21].

Для самостійного виконання

Завдання 5.3. На підставі наведеної кореспонденції розрахунків (таблиця 5.2) необхідно сформулювати зміст господарських операцій і вказати первинні документи, що для них оформлюють.

Таблиця 5.2

Кореспонденція рахунків		Зміст господарської операції	Документ (и)
Дебет	Кредит		
301	311	Отримані грошові кошти в касу з поточного рахунка	Чек, Прибутковий касовий ордер
201	631		
631	311		
151	631		
641	631		
91	631		
641	331		
374	631		
23	631		
641	311		
152	631		

6 ОБЛІК ІНШИХ ПОТОЧНИХ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

Завдання 6.1. Дати відповіді на запитання.

- 1 Які зобов'язання відносять до інших поточних?
- 2 Які рахунки використовують для обліку поточних зобов'язань?
- 3 Як відображують нарахування податкового кредиту з ПДВ у разі передоплати?
- 4 Як відображують нарахування податкового кредиту з ПДВ у разі надходження запасів?
- 5 Як відображують нарахування податкового зобов'язання з ПДВ у разі передоплати?
- 6 Як відображують нарахування податкового зобов'язання з ПДВ у разі реалізації запасів?
- 7 Як відображують нарахування зобов'язання з податку на прибуток?

Завдання 6.2

- 1 Підприємство є платником податку на додану вартість (ПДВ).

Підприємство придбало в постачальника 250 принтерів по 3600 грн і 300 сканерів по 3000 грн з урахуванням ПДВ.

У звітному періоді 40 % принтерів було реалізовано покупцям за ціною 6000 грн з урахування ПДВ, сканерів – 70 % за ціною 3600 грн з урахуванням ПДВ.

Розрахувати суму ПДВ, суму податку на прибуток, що має сплатити підприємство до бюджету.

Відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку за таких умов:

- придбання, а потім оплата з поточного рахунка;
- передоплата.

2 Підприємство є платником податку на додану вартість (ПДВ).

Підприємство придбало в постачальника 250 принтерів по 4000 грн і 300 сканерів по 3200 грн без урахуванням ПДВ.

У звітному періоді було реалізовано покупцям 60 % принтерів за ціною 4200 грн без урахування ПДВ і 30 % сканерів за ціною 3600 грн без урахування ПДВ.

Розрахувати суму ПДВ, суму податку на прибуток, що має сплатити підприємство до бюджету.

Відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку за таких умов:

- придбання, а потім оплата з поточного рахунка;
- передоплата.

3 Підприємство є платником податку на додану вартість (ПДВ).

Підприємство «Домострой» надає послуги з ремонту, а також продажу будівельних матеріалів через магазин.

Для виконання своєї діяльності підприємство закупило сировини і матеріалів на суму 42 тис. грн з урахуванням ПДВ.

Підприємство надало послуги з ремонту житлових приміщень і офісів на суму 50 тис. грн без урахування ПДВ.

За час виконання своєї діяльності підприємство за звітний період використало на потреби виробництва:

- цементу на суму 20 тис. грн;
- лакофарбових матеріалів на суму 15 тис. грн;
- лінолеуму, шпалер на суму 25 тис. грн.

Підприємство реалізувало за звітний період через магазин за готівку:

- цемент на суму 6 тис. грн з урахуванням ПДВ;
- лакофарбові матеріали на суму 12 тис. грн з урахуванням ПДВ;
- лінолеум на суму 24 тис. грн з урахуванням ПДВ.

Розрахувати податок на додану вартість, суму податку.

Відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку.

4 Підприємство є платником податку на додану вартість (ПДВ).

Магазин «Кристал» займається пошиттям і продажем костюмів.

На закупівлю тканини, ниток, гудзиків було витрачено 19 тис. грн без урахування ПДВ. За час здійснення своєї діяльності магазин за звітний період реалізував жіночих костюмів на суму 20 тис. грн без урахування ПДВ, чоловічих на суму – 12 тис. грн без урахування ПДВ. Собівартість реалізованих жіночих костюмів – 14 тис. грн, чоловічих – 7 тис. грн.

Розрахувати податок на додану вартість, суму податку на прибуток, який необхідно сплатити до бюджету.

Відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку за таких умов:

- придбання, а потім оплата з поточного рахунка;
- передоплата.

5 Підприємство є платником податку на додану вартість (ПДВ).

Магазин «Кристал» займається пошиттям і продажем дитячих курток.

На закупівлю тканини, ниток, гудзиків було витрачено 24 тис. грн з урахуванням ПДВ. За час здійснення своєї діяльності магазин за звітний період реалізував дівчачих курток на суму 18 тис. грн з урахуванням ПДВ, хлопчачих на суму – 12 тис. грн з урахуванням ПДВ. Собівартість реалізованих дівчачих курток – 10 тис. грн, хлопчачих – 6 тис. грн.

Розрахувати податок на додану вартість, суму податку на прибуток, який необхідно сплатити до бюджету.

Відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку за таких умов:

- реалізація, а потім отримання оплати на поточний рахунок;
- передоплата.

6 Підприємство є платником податку на додану вартість (ПДВ).

Магазин «Кристал» займається пошиттям і продажем костюмів, а також магазин надає послуги з пошиття костюмів на замовлення.

На закупівлю тканини, ниток, гудзиків було витрачено 20 тис. грн без урахування ПДВ. За час здійснення своєї діяльності магазин за звітний період реалізував жіночих костюмів на суму 23 тис. грн без урахування ПДВ, чоловічих на суму 15 тис. грн без урахування ПДВ. Собівартість реалізованих жіночих костюмів – 14 тис. грн, чоловічих – 8 тис. грн.

Магазин надає послуги з пошиття костюмів на замовлення, таких послуг за звітний період було зроблено на суму 14 тис. грн без урахування ПДВ. Розрахувати податок на додану вартість, який необхідно сплатити до бюджету. Відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку.

Література [1, 3, 4, 11-21].

Для самостійного виконання

Завдання 6.3. На підставі наведеної кореспонденції розрахунків (таблиця 6.1) необхідно сформулювати зміст господарських операцій і вказати первинні документи, що для них оформлюють.

Таблиця 6.1

Кореспонденція рахунків		Зміст господарської операції	Документ (и)
Дебет	Кредит		
30	31	Отримані грошові кошти в касу з поточного рахунка	Чек, Прибутковий касовий ордер
20	685		
685	311		
91	685		
641	685		
681	311		
631	681		
311	671		
684	73		
641	685		
15	685		

7 ОБЛІК ДОХОДІВ, ВИТРАТ І ФІНАНСОВИХ РЕЗУЛЬТАТІВ

Завдання 7.1. Дати відповіді на запитання.

- 1 Що таке витрати?
- 2 Що таке доходи?
- 3 Як класифікують витрати?
- 4 За якими елементами класифікують витрати?
- 5 Які класифікаційні групи витрат ви знаєте?
- 6 Які витрати не включають до виробничої собівартості?
- 7 Які витрати належать до прямих, непрямих?
- 8 Як класифікують доходи?
- 9 Які рахунки використовують для обліку витрат?
- 10 Які рахунки використовують для обліку доходів?
- 11 Який рахунок використовують для визначення фінансового результату?
- 12 Яку звітність складають за фінансовими результатами?

Завдання 7.2. Облік витрат.

1 Журнал господарських операцій (таблиця 7.1).

Таблиця 7.1

Зміст господарської операції	Сума, грн
1	2
1 Нарахована заробітна плата:	
а) працівникам виробництва, які зайняті в процесі виготовлення виробів:	
- А	80 00
- Б	10 000
б) працівникам, які обслуговують устаткування	4000
в) персоналу заводууправління	6000
2 Утримані з заробітної плати персоналу:	
а) військовий збір	?
б) податок із доходів фізичних осіб	?
в) аліменти	120
3 Нарахування ЄСВ на фонд оплати праці	?
а) працівників виробництва, які зайняті в процесі виготовлення виробів:	
- А	
- Б	
б) працівників, які обслуговують устаткування	
в) персоналу заводууправління	
4 Отримано рахунок постачальника за електроенергію витрачену:	
- для обслуговування устаткування	8600
- освітлення заводууправління	2500
5 На підставі авансового звіту списано витрати:	
пов'язані з відрядженням до Києва (повністю)	120
6 Відпущено зі складу матеріали за обліковими цінами:	
- для виробництва виробу А	689
- виробництва виробу Б	5680
- експлуатації та обслуговування устаткування	560
- потреб заводууправління	250
7 Списано частину ТЗВ, яка належить до матеріалів, витрачених:	
- для виробництва виробу А	120
- виробництва виробу Б	140
- експлуатації та обслуговування устаткування	15
- потреб заводууправління	18

Продовження таблиці 7.1

1	2
8 Передано зі складу в експлуатацію МШП для потреб заводууправління	80
9 Передано зі складу в експлуатацію МШП для утримання устаткування	120
10 Реалізовано основні засоби (незапланований продаж): - первісна вартість - сума зносу за період експлуатації – 65 % - дохід від реалізації основних засобів - податкове зобов'язання з ПДВ	26289 ? 24000
11 Амортизаційні відрахування основних засобів за вересень: - з устаткування цехів - будівель, споруд заводууправління	345 325
12 Розрахунок розподілу непрямих витрат і включення до собівартості продукції: - А - Б	7500 6800
13 Списано нерозподілені постійні загальновиробничі витрати	
14 Відображені аудиторські послуги з ПДВ	1200
15 Відображено податковий кредит із ПДВ	
16 Здана на склад із виробництва готова продукція:	
- вироби А	
- вироби Б	
17 Надано рахунок покупцю за реалізовану продукцію з ПДВ:	
- вироби А – 800 шт.	48000
- вироби Б – 500 шт.	42000
Нараховано податкове зобов'язання з ПДВ	
18 Відображені витрати за доставлення готової продукції до станції призначення (із ПДВ)	5600,00
19 Відображено податковий кредит із ПДВ	
20 Списані витрати за доставлення готової продукції на фінансовий результат	
21 Списано виробничу собівартість реалізованої продукції:	
- вироби А – 700 шт.	
- вироби Б – 300 шт.	
22 Відображені витрати на розрахунково-касове обслуговування	
23 Списано адміністративні витрати на фінансовий результат	
24 Списано собівартість реалізованої продукції на фінансовий результат	

Продовження таблиці 7.1

1	2
25 Списано доходи від реалізації продукції на фінансовий результат	
26 Нараховано податок на прибуток від оподаткованого прибутку	?
27 Податок на прибуток списано на фінансовий результат	?
28 Визначено чистий прибуток після оподаткування	?

Необхідно відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку.

Завдання 7.3. Облік доходів і фінансових результатів.

1 Журнал господарських операцій (таблиця 7.2).

Таблиця 7.2

Зміст господарської операції	Кореспонденція рахунків		Сума, грн
	Дебет	Кредит	
1	2	3	4
1 Перерахована передоплата з ПДВ за товари			54000
2 Відображено податковий кредит із ПДВ на суму передоплати			
3 Отримані товари від постачальника з ПДВ			60000
4 Закрито розрахунки з податкового кредиту з ПДВ			
5 Відображено транспортно-заготівельні витрати з ПДВ			1200
6 Відображено податковий кредит із ПДВ			
7 Отримана передоплата від покупця з ПДВ на суму передоплати			18000
8 Відображено податкове зобов'язання з ПДВ			
9 Реалізовано товар у рахунок передоплати			30000
10 Закрито розрахунки з податкового зобов'язання з ПДВ			
11 Списані реалізовані товари			20000
12 Списана собівартість реалізованих товарів на фінансовий результат			
13 Списано дохід від реалізації товарів на фінансовий результат			

Продовження таблиці 7.2

1	2	3	4
14 Нараховано податок на прибуток			
15 Списано податок на прибуток на фінансовий результат			
16 Відображено фінансовий результат і списано на відповідний рахунок			
17 Залік заборгованостей - із постачальниками - покупцями			
18 Перерахована заборгованість постачальникам з поточного рахунка			
19 Надійшли на поточний рахунок грошові кошти від покупців у погашення заборгованості за реалізовані товари			
20 Прераховано з поточного рахунка - ПДВ - податок на прибуток			

Необхідно:

- відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку;
- визначити фінансовий результат.

2 Журнал господарських операцій (таблиця 7.3).

Таблиця 7.3

Зміст господарської операції	Кореспонденція рахунків		Сума, грн
	Дебет	Кредит	
1	2	3	4
1 Перерахована передоплата з ПДВ за товари			24000
2 Відображено податковий кредит із ПДВ із суми передоплати			
3 Отримані товари від постачальника з ПДВ			12000
4 Відображено ПДВ			
5 Відображені транспортно-заготівельні витрати з ПДВ			1800
6 Відображено податковий кредит із ПДВ			
7 Отримана передоплата від покупця з ПДВ			48000

Продовження таблиці 7.3

1	2	3	4
8 Відображено податкове зобов'язання з ПДВ			
9 Реалізовано товар у рахунок передоплати			36000
10 Закрито розрахунки з податкового зобов'язання з ПДВ			
11 Списані реалізовані товари			10000
12 Списана собівартість реалізованих товарів на фінансовий результат			
13 Списано дохід від реалізації товарів на фінансовий результат			
14 Нараховано податок на прибуток			
15 Списано податок на прибуток на фінансовий результат			
16 Відображено фінансовий результат			
17 Залік заборгованостей - із постачальниками - покупцями			

Необхідно:

- відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку;
- розрахувати суму ПДВ, яку необхідно перерахувати до бюджету;
- розрахувати суму податку на прибуток, яку необхідно перерахувати до бюджету;
- розрахувати фінансовий результат.

З У зв'язку з ліквідацією повністю зношеного об'єкта підприємство ухвалило рішення ліквідувати його. Об'єкт відображений у бухгалтерському обліку на субрахунку 103 «Будівля і споруди». У бухгалтерському обліку на дату ліквідації первісна вартість становить 120000 грн, сума нарахованого зносу – 80000, залишкова вартість – 1000. У результаті ліквідації отримано будівельні матеріали на суму 500 грн. Підприємство у зв'язку з ліквідацією об'єкта:

- нарахувало заробітну плату працівникам підприємства, які брали участь у демонтажі об'єкта, 2000 грн, і нарахування в соціальні фонди;

- підписало з підприємством акт приймання-здавання здійснення робіт з демонтажу об'єкта на суму 4000 грн, крім того, ПДВ.

Визначити фінансовий результат. Відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку.

4 Підприємство ухвалило рішення продати раніше використовуваний у господарській діяльності автомобіль, що є об'єктом основних засобів. На дату продажу його первісна вартість складала 600000 грн, сума нарахованого зносу – 300000 грн. Продажна вартість становить 4200000, у тому числі ПДВ.

Визначити фінансовий результат. Відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку.

5 ТОВ «Раритет» продає у звітному кварталі на умовах наступної оплати сировину вартістю 12 000 грн. Сировина врахована разом із ТЗР на субрахунку 201 «Сировина й матеріали». Дохід від реалізації матеріалів склав 24 000 грн, у тому числі ПДВ.

Визначити фінансовий результат.

Відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку.

6 ТОВ «Веселка» продає у звітному кварталі готову продукцію вартістю 60000 грн. Дохід від реалізації готової продукції склав 960000 грн, у тому числі ПДВ.

Визначити фінансовий результат.

Відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку:

А – н умовах попередньої оплати;

Б – на умовах наступної оплати.

7 Торговельне підприємство придбало за 98000 грн (у тому числі ПДВ) партію товарів 120 шт. для наступного продажу. Продано товарів 100 шт. за продажною вартістю 160000 грн (із ПДВ).

Визначити фінансовий результат.

Відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку.

8 Підприємство безоплатно отримало партію товарів за справедливою вартістю на суму 80000 грн.

Визначити фінансовий результат.

Відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку.

9 Підприємство реалізувало товари на суму 120000 грн. Грошові кошти зараховані на поточний рахунок. Підприємство ухвалило рішення на переказ грошових коштів на депозитний рахунок, ставка депозиту 10 % річних. Відсотки зараховані на поточний рахунок.

Визначити фінансовий результат.

Відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку.

Література [1, 3, 8-21].

Для самостійного виконання

Завдання 7.4. На підставі наведеної кореспонденції розрахунків (таблиця 7.4) необхідно сформулювати зміст господарських операцій і вказати первинні документи, що для них оформлюють.

Таблиця 7.4

Кореспонденція рахунків		Зміст господарської операції	Документ (и)
Дебет	Кредит		
30	31	Отримані грошові кошти в касу з поточного рахунка	Чек, Прибутковий касовий ордер
23	661		
91	661		
92	661		
93	661		
94	661		
15	661		
81	661		
23	20,22		
91	65		
92	311		
93	132		
94	38		
23	471		
23	131		
91	631		
92	372		
93	685		
94	36		
36	70		
90	26		
79	90		
90	91		
23	91		
98	641		
31	73		
70	79		
90	23		
95	68		
79	96		
80	20		
37	746		
20	718		
70	641		

СПИСОК ЛІТЕРАТУРИ

- 1 Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 р. № 996-XIV, ред. від 14.01.2012 р. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/996-14>.
- 2 Про оплату праці : Закон України: офіц. текст : станом на 24.03.1995 р. № 108/95-ВР. URL : <https://zakon.rada.gov.ua>.
- 3 Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: Положення Мінфіну України від 31.01.1999 р. № 87, ред. від 10.01.2012 р., підстава з1556-11. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0391-99>.
- 4 План рахунків активів, зобов'язань, капіталу і господарських операцій підприємств і організацій України: Наказ Мінфіну України від 30.11.1999 р. № 291, зі змінами від 09.12.2011 р. № 1591. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11>.
- 5 Інструкція зі статистики заробітної плати: Наказ Держкомстату України від 13.01.2004 р. № 5, зі змінами та доповненнями від 13.01.2004 р. URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/z0114-04>.
- 6 Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 26 «Виплати працівникам» : Наказ Міністерства фінансів України від 28.10.2003 р. № 601. URL: zakon.rada.gov.ua.
- 7 Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 11 «Зобов'язання»: Положення Мінфіну України від 31.01.2000 р. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0751-99>.
- 8 Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15 «Доход»: Положення Мінфіну України від 29.11.1999 р. № 290, ред. від 10.01.2012 р. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0860-99>.

9 Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 «Витрати»: Наказ Міністерства фінансів України від 31.12.1999 р. № 318, ред. від 10.01.2012 р. URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/z0027-00>.

10 Податковий кодекс України: Закон України від 02.12.2010 р. № 2755-IV, зі змінами та доповненнями від 28.04.2012 р. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>.

11 Ткаченко Н. М. Бухгалтерський фінансовий облік, оподаткування і звітність: підручник. Вид. 3-тє, доп. і перероб. Київ: Алерта, 2008. 925 с.

12 Сук Л. К., Сук П. Л. Фінансовий облік: навч. посіб. для дистанц. навч., для студ. ВНЗ. Київ: Університет «Україна», 2007. 453 с.

13 Чебанова Н. В., Єфіменко Т. І. Фінансовий облік: підручник. Київ: Вид. центр «Академія», 2007. 704 с.

14 Фінансовий облік: підруч. для студ. вищ. навч. закл. / С. Ф. Голов, В. М. Костюченко, І. Ю. Кравченко, Г. А. Ямборко. Київ: Лібра, 2005. 976 с.

15 Бутинець Ф. Ф. Бухгалтерський фінансовий облік: підруч. для студ. спец. «Облік і аудит» вищ. навч. закл. / за ред. Ф. Ф. Бутиця. Вид. 8-ме, доп. і перероб. Житомир: ПП «Рута», 2009. 912 с.

ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

- 1 <http://www.portal.rada.gov.ua>.
- 2 <http://www.minfin.gov.ua>.
- 3 <http://www.ifac.org>.
- 4 <http://www.iasb.org>.
- 5 Журнал «Бухгалтерський облік і аудит».
- 6 Журнал «Бухгалтерія».
- 7 Харківська наукова бібліотека ім. В. Г. Короленка (м. Харків, пров. Короленка, 18).
- 8 Бібліотека УкрДУЗТ (м. Харків, майдан Феєрбаха, 7, корп. 2).

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ТА ЗАВДАННЯ
для виконання курсової роботи
з освітньої компоненти
*«ОСОБЛИВОСТІ ОБЛІКУ
НА ЗАЛІЗНИЧНОМУ ТРАНСПОРТІ»*

Відповідальний за випуск Кірдіна О. Г.
Редактор Ібрагімова Н. В.

Підписано до друку 17.11.2025 р.
Умовн. друк. арк. 3,5. Тираж . Замовлення № .
Видавець та виготовлювач Український державний університет
залізничного транспорту,
61050, Харків-50, майдан Фейєрбаха, 7.
Свідоцтво суб'єкта видавничої справи ДК № 6100 від 21.03.2018