

ФАКУЛЬТЕТ ЕКОНОМІКИ ТРАНСПОРТУ

Кафедра фінансів

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

**до контрольної роботи
з дисципліни**

«БЮДЖЕТНА СИСТЕМА»

Харків - 2014

Методичні вказівки розглянуто та рекомендовано до друку на засіданні кафедри фінансів 25 жовтня 2011 р., протокол № 3.

Дані методичні вказівки підготовлені відповідно до навчальної програми з дисципліни «Бюджетна система» у ВНЗ III-IV рівнів акредитації і є складовою навчально-методичного комплексу дисципліни.

Матеріали методичних вказівок розглядають сукупність усіх питань курсу «Бюджетна система» та допомагають студентам при підготовці до екзамену.

Методичні вказівки призначені для студентів заочної форми навчання та слухачів ІППК спеціальності 6.030508 «Фінанси і кредит» з метою допомоги їм при підготовці контрольної роботи з дисципліни «Бюджетна система».

Укладачі:

доценти Н.М. Лисьонкова,
О.А. Єрмоленко

Рецензент

проф. Н.М. Крихтіна

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

до контрольної роботи
з дисципліни

«БЮДЖЕТНА СИСТЕМА»

Відповідальний за випуск Лисьонкова Н.М.

Редактор Ібрагімова Н.В.

Підписано до друку 13.12.11 р.

Формат паперу 60x84 1/16. Папір писальний.

Умовн.-друк.арк. 1,00. Тираж 50. Замовлення №

Видавець та виготовлювач Українська державна академія залізничного транспорту,
61050, Харків-50, майдан Фейербаха, 7.

Свідоцтво суб'єкта видавничої справи ДК № 2874 від 12.06.2007 р.

УКРАЇНСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ
ЗАЛІЗНИЧНОГО ТРАНСПОРТУ

ФАКУЛЬТЕТ ЕКОНОМІКИ ТРАНСПОРТУ

Кафедра “Фінанси”

Бюджетна система
Методичні вказівки
до контрольної роботи
для студентів заочної форми навчання
за напрямом підготовки
6.030508 “Фінанси і кредит”

Харків – 2013

Методичні вказівки розглянуто та рекомендовано до друку на засіданні кафедри фінансів 25 жовтня 2011 р., протокол № 3.

Дані методичні вказівки підготовлені відповідно до навчальної програми з дисципліни «Бюджетна система» у ВНЗ III-IV рівнів акредитації і є складовою навчально-методичного комплексу дисципліни.

Матеріали методичних вказівок розглядають сукупність усіх питань курсу «Бюджетна система» та допомагають студентам при підготовці до екзамену.

Методичні вказівки призначені для студентів заочної форми навчання та слухачів ІІІК спеціальності «Фінанси і кредит» з метою допомоги їм при підготовці контрольної роботи з дисципліни «Бюджетна система».

Укладачі:
доценти Н.М. Лисьонкова,
О.А. Єрмоленко

Рецензент
проф. Н.М. Крихтіна

ЗМІСТ

1 Загальна характеристика дисципліни.....	4
2 Мета, завдання та предмет курсу.....	4
3 Завдання до контрольної роботи.....	6
4 Вихідні дані.....	7
4.1 Теоретичні завдання.....	7
4.2 Тестові завдання.....	8
5 Вимоги до захисту.....	32
6 Перелік контрольних питань з курсу.....	32
Список літератури.....	34
Додаток А.....	38

1 ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛІНИ

Навчальна дисципліна «Бюджетна система» є нормативною для підготовки бакалаврів з економіки за фахом «Фінанси і кредит»; її вивчення ґрунтується на засвоєнні блока економічних дисциплін і профільюючих дисциплін базової фінансової освіти: «Фінанси», «Місцеві фінанси», «Податкова система». Дисципліна має теоретично-прикладний характер: у теоретичному плані вона повинна поглибити фундаментальні знання щодо макроекономічної сфери фінансової системи – державних фінансів; у прикладному плані – закласти базові знання з методики бюджетної роботи та сформуванати навички проведення розрахунків показників бюджету.

Вивчення дисципліни "Бюджетна система" займає важливе місце в загальній структурно-логічній схемі підготовки спеціаліста та ґрунтується на засвоєнні та оволодінні загальною теорію фінансів, передбачає вивчення блока економічних дисциплін, а саме "Державні фінанси", "Державне регулювання економіки", "Бухгалтерський облік", "Інвестування".

Знання, отримані студентами в процесі вивчення дисципліни "Бюджетна система", можуть бути використані як базові при засвоєнні дисциплін "Бюджетний менеджмент", "Податкова система", "Податковий менеджмент".

2 МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ПРЕДМЕТ КУРСУ

Метою навчальної дисципліни "Бюджетна система" є розкриття законів побудови і функціонування бюджетної системи, теоретичних і практичних основ системи державного фінансового регулювання в ринковій економіці, а також вивчення сутності бюджетних відносин і характеру, їх впливу на суспільство. І лише тільки на цій основі можливо забезпечити ефективне управління бюджетом і фінансовою діяльністю держави в цілому.

Завдання вивчення дисципліни «Бюджетна система» полягають:

– у засвоєнні теоретичних основ формування і використання бюджету держави;

- розумінні засад бюджетного устрою і принципів побудови бюджетної системи;

- формуванні теоретичних і практичних знань щодо методів і джерел формування доходів бюджету та напрямів і форм фінансування видатків;

- оволодінні методикою визначення обсягів бюджетних видатків, які забезпечують реалізацію функцій держави;

- формуванні знань з питань державного кредиту та управління державним боргом.

Предметом курсу є фінансові відносини, що виникають між державою, з одного боку, і юридичними і фізичними особами – з іншого, у зв'язку з розподілом частини вартості національного продукту в процесі формування і використання фонду кошту загальнодержавного призначення.

У процесі вивчення дисципліни послідовно розглядаються: призначення та роль державного бюджету; сутність бюджетного устрою та побудови бюджетної системи України; система доходів і видатків бюджету за джерелами формування та напрямками використання.

Вивчення дисципліни "Бюджетна система" повинно забезпечити з боку студентів:

а) знання:

- сутності, призначення та ролі бюджету в загальній схемі фінансових відносин;

- основних принципів фінансового прогнозування та планування; функцій бюджету в ринковій економіці;

- основ бюджетного устрою та принципів побудови бюджетної системи держави;

- бюджетного процесу та основних його етапів;

б) уміння:

- з'ясувати сутність бюджету та його необхідність;

- з'ясувати можливості оптимізації співвідношення дохідної та видаткової частин бюджету.

3 ЗАВДАННЯ ДО КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ

Контрольна робота має суто теоретичний характер і складається з розділів, наведених у таблиці 1.

Таблиця 1 – Склад контрольної роботи

Розділ контрольної роботи	Кількість сторінок
Титульний аркуш	1
Зміст	1
Вступ	1-2
Теоретичне питання згідно з варіантом	6-9
Тестове завдання згідно з варіантом	1
Висновки	1-2
Перелік використаної літератури	1-2
Загальна кількість сторінок роботи	12-18

Варіанти теоретичного питання і тестового завдання визначаються згідно з двома останніми цифрами шифру студента у відповідності з матрицею варіантів, наведеною в таблиці 2.

Таблиця 2 – Матриця варіантів завдань контрольної роботи

		Остання цифра шифру студента									
		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Передостання цифра шифру студента	0	1,1	4,1	7,1	2,1	6,1	9,1	3,1	10,1	5,1	8,1
	1	1,2	4,2	7,2	2,2	6,2	9,2	3,2	10,2	5,2	8,2
	2	1,3	4,3	7,3	2,3	6,3	9,3	3,3	10,3	5,3	8,3
	3	1,4	4,4	7,4	2,4	6,4	9,4	3,4	10,4	5,4	8,4
	4	1,5	4,5	7,5	2,5	6,5	9,5	3,5	10,5	5,5	8,5
	5	1,6	4,6	7,6	2,6	6,6	9,6	3,6	10,6	5,6	8,6
	6	1,7	4,7	7,7	2,7	6,7	9,7	3,7	10,7	5,7	8,7
	7	1,8	4,8	7,8	2,8	6,8	9,8	3,8	10,8	5,8	8,8
	8	1,9	4,9	7,9	2,9	6,9	9,9	3,9	10,9	5,9	8,9
	9	1,10	4,10	7,10	2,10	6,10	9,10	3,10	10,10	5,10	8,10

Обсяг контрольної роботи становить 12-18 стандартних аркушів (А-4) тексту. Шрифт Times New Roman, 14 пн., абзац полуторний.

Приклад оформлення титульного аркуша контрольної роботи наведено в додатку А.

ПРИКЛАД. Якщо номер шифру студента закінчується на цифри 57, то студент повинен виконати теоретичне завдання за темою 10 «Проблеми фінансування поповнення державних запасів і резервів» і письмово відповісти на тестове завдання 6 варіанта (тестові питання переписувати не треба, лише відповіді). Приклад обрання завдання наведено в таблиці 3.

Таблиця 3 – Приклад обрання завдання

		Остання цифра шифру студента									
		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Передостання цифра шифру студента	0	1,1	4,1	7,1	2,1	6,1	9,1	3,1	10,1	5,1	8,1
	1	1,2	4,2	7,2	2,2	6,2	9,2	3,2	10,2	5,2	8,2
	2	1,3	4,3	7,3	2,3	6,3	9,3	3,3	10,3	5,3	8,3
	3	1,4	4,4	7,4	2,4	6,4	9,4	3,4	10,4	5,4	8,4
	4	1,5	4,5	7,5	2,5	6,5	9,5	3,5	10,5	5,5	8,5
	5	1,6	4,6	7,6	2,6	6,6	9,6	3,6	10,6	5,6	8,6
	6	1,7	4,7	7,7	2,7	6,7	9,7	3,7	10,7	5,7	8,7
	7	1,8	4,8	7,8	2,8	6,8	9,8	3,8	10,8	5,8	8,8
	8	1,9	4,9	7,9	2,9	6,9	9,9	3,9	10,9	5,9	8,9
	9	1,10	4,10	7,10	2,10	6,10	9,10	3,10	10,10	5,10	8,10

4 ВИХІДНІ ДАНІ

4.1 Теоретичні завдання

- 1 Бюджет – основний фінансовий план держави.
- 2 Бюджетний дефіцит, його причини і наслідки, методи управління.
- 3 Місцеві бюджети в умовах самоуправління регіону.
- 4 Фінансування загальної середньої освіти в Україні.
- 5 Видатки бюджетів на культурно-просвітницькі установи.

6 Роль бюджету держави в збалансованому розвитку національної економіки.

7 Бюджетні права органів державної влади і самоврядування.

8 Фінансування органів митної служби.

9 Державний кредит і його роль у формуванні фінансових ресурсів держави.

10 Проблеми фінансування поповнення державних запасів і резервів.

4.2 Тестові завдання

Варіант 1

1.1 Бюджет за економічним змістом – це:

а) план утворення і використання фінансових ресурсів для забезпечення функцій, які здійснюються органами державної влади України, органами влади Автономної Республіки Крим та місцевими органами самоврядування;

б) загальнодержавний фонд коштів, з якого органи державної влади отримують кошти для матеріального опосередкування свого функціонування;

в) відносини щодо формування на загальнодержавному і регіональному рівнях централізованих фондів, призначених для реалізації функцій держави;

г) загальне можливе обчислення майбутніх видатків та очікуваних для покриття їх доходів держави з підведеним балансом для певного майбутнього періоду часу.

1.2 Період дії бюджету (бюджетний період) в Україні встановлено на строк:

а) з 1 квітня по 31 березня;

б) з 1 липня по 30 червня;

в) з 1 січня по 31 грудня;

г) з 1 вересня по 31 серпня.

1.3 Бюджет держави є складовою ланкою:

а) загальнодержавних фінансів;

б) місцевих фінансів;

в) державних фінансів;

г) міжнародних фінансів;

д) державного кредиту.

1.4 Які основні функції бюджету держави:

а) перерозподіл валового внутрішнього продукту, державне регулювання і стимулювання економіки, бюджетний контроль, фінансове забезпечення соціальної політики;

б) контроль за формуванням і використанням централізованого фонду грошових коштів;

в) фінансове забезпечення соціальної політики;

г) фінансування національної економіки;

д) державне регулювання і стимулювання економіки;

е) забезпечення виплати заробітної плати працівникам у виробничій сфері?

1.5 Бюджет як фінансовий план – це:

а) встановлений нормами закону, прийнятого Верховною Радою або рішеннями місцевих Рад, план формування і використання децентралізованого фонду коштів, необхідного для здійснення їх завдань і функцій держави в цілому та органів місцевого самоврядування;

б) розписування доходів і видатків держави, який затверджується органами законодавчої і представницької влади у вигляді закону;

в) план формування централізованого фонду коштів і його використання, що відображає економічну, соціальну, оборонну та міжнародну політику держави;

г) плановий документ, у якому встановлюється обсяг бюджетних асигнувань, їхній постатейний і поквартальний розподіли;

д) план формування централізованих та децентралізованих фондів коштів та їх використання.

1.6 Які показники характеризують стан бюджету як фінансового плану:

а) профіцит; баланс; надлишок; дефіцит;

б) бюджетний дефіцит; баланс бюджету; профіцит; надлишок;

в) бюджетна рівновага; дефіцит; надлишок;

г) рівновага доходів і видатків бюджету; бюджетний дефіцит; перевищення доходів над видатками;

д) баланс бюджету; бюджетний дефіцит; надлишок?

1.7 Як розрізняється бюджетний дефіцит відповідно до форм прояву:

- а) активний, пасивний;
- б) вимушений, свідомий;
- в) відкритий, прихований;
- г) негативний, позитивний.

1.8 Які є джерела покриття бюджетного дефіциту:

- а) державний кредит, податки, прибуток, інвестиції;
- б) державна позика, грошова емісія;
- в) надзвичайний податок, комерційний кредит, амортизаційні відрахування;
- г) міжнародний кредит, валютний фонд держави, монетарні метали;
- д) євровалюта, промислове золото, діаманти, національний дохід?

1.9 Бюджетні асигнування – це форма:

- а) колективного капіталу;
- б) покриття витрат за рахунок позичених коштів;
- в) покриття витрат за рахунок власних коштів;
- г) державного фінансового забезпечення;
- д) державного кредитування.

1.10 Як поділяються бюджетно-правові норми з урахуванням часу дії:

- а) матеріальні і процесуальні;
- б) постійні та періодичні;
- в) юридичні і процесуальні;
- г) періодичні та фінансові;
- д) попередні, поточні і наступні?

Варіант 2

2.1 У яких розрізах розглядається структура бюджету держави:

- а) бюджетний устрій і бюджетна система;
- б) бюджетний процес і бюджетний устрій;
- в) горизонтальний і вертикальний;
- г) склад і питома вага?

2.2 Які є види бюджетів:

- а) державний бюджет і місцеві бюджети;

- б) центральні та місцеві бюджети;
- в) централізовані та децентралізовані бюджети;
- г) державний бюджет, регіональні та місцеві бюджети?

2.3 Які бюджети входять до складу бюджетів місцевого самоврядування:

а) бюджети територіальних громад міста, селища, села та їх об'єднань;

б) обласні, районні, міські бюджети, бюджети районів у містах, селищ і сіл;

в) централізовані та децентралізовані бюджети;

г) республіканський бюджет АР Крим, обласні, районні, міські бюджети, бюджети районів у містах, селищ і сіл?

2.4 Які принципи лежать в основі розподілу видатків між бюджетами:

а) функціональний, економічний і відомчий;

б) відомчої підпорядкованості і територіального розташування об'єктів фінансування;

в) поточний і розвитку;

г) поточний і капітальний?

2.5 На які групи поділяються доходи бюджету від загальнодержавних податків і зборів у процесі їх розподілу між окремими ланками бюджетної системи:

а) податкові і неподаткові надходження;

б) податкові і неподаткові надходження, доходи від операцій

з капіталом, офіційні трансферти;

в) закріплені і регулюючі доходи;

г) загальнодержавні податки та місцеві податки і збори?

2.6 Які є види бюджетного субсидіювання:

а) субсидія, субвенція, дотація, вилучення коштів;

б) субсидія, субвенція, дотація, вилучення коштів, бюджетна позичка;

в) субсидія, субвенція, дотація, взаємні розрахунки;

г) бюджетна субвенція, державна субсидія, державна дотація;

д) бюджетна субвенція, бюджетна дотація, бюджетна субсидія?

2.7 До бюджетної системи України належать:

- а) Державний бюджет України, місцеві бюджети і бюджети місцевого самоврядування;
- б) центральні та місцеві бюджети;
- в) Державний бюджет України, Республіканський бюджет АР Крим і місцеві бюджети;
- г) центральний і регіональні бюджети.

2.8 Як поділяються місцеві бюджети відповідно до адміністративно-територіального поділу:

- а) обласні, міські, районні бюджети, бюджети селищ і сіл;
- б) обласні, районні, міські бюджети, бюджети районів у містах, селищ і сіл;
- в) централізовані та децентралізовані місцеві бюджети;
- г) республіканський бюджет АР Крим, обласні, районні бюджети, бюджети районів у містах і бюджети місцевого самоврядування?

2.9 Що таке бюджетна позичка:

- а) безпроцентне, безстрокове надання коштів з бюджетів вищого рівня бюджетам нижчого рівня на проведення цільових заходів;
- б) надання коштів з бюджетів вищого рівня бюджетам нижчого рівня на покриття дефіциту відповідного бюджету;
- в) передача коштів з одного бюджету до іншого на поворотній основі з метою збалансування бюджету;
- г) надання коштів з бюджетів вищого рівня бюджетам нижчого рівня на покриття тимчасового касового розриву;
- д) передача коштів з бюджету вищого рівня до бюджету нижчого рівня з метою надання фінансової допомоги?

2.10 Які основні функції бюджету держави:

- а) перерозподіл валового внутрішнього продукту, державне регулювання і стимулювання економіки, бюджетний контроль, фінансове забезпечення соціальної політики;
- б) контроль за формуванням і використанням централізованого фонду грошових коштів;
- в) фінансове забезпечення соціальної політики;
- г) фінансування національної економіки;
- д) державне регулювання і стимулювання економіки;
- е) забезпечення виплати заробітної плати працівникам у виробничій сфері?

Варіант 3

3.1 Які використовуються методи формування доходів бюджету:

а) вилучення доходів з державного сектора економіки; одержання доходів від державних угідь; податковий;

б) отримання доходів від державних угідь, майна і послуг; перерозподіл доходів юридичних і фізичних осіб за допомогою податків; залучення позик;

в) отримання доходів від державної власності; фіскальний; залучення позик;

г) пряме вилучення доходів з державного сектора; отримання доходів від державних угідь, майна і послуг; перерозподіл доходів юридичних і фізичних осіб за допомогою податків і зборів; залучення позик?

3.2 Які є внутрішні джерела формування доходів бюджету:

а) міжнародний кредит, національне багатство, національний дохід;

б) створений валовий внутрішній продукт і національне багатство;

в) валовий національний продукт, державний кредит, емісійний дохід;

г) податкові та неподаткові надходження?

3.3 Як поділяються неподаткові надходження бюджету:

а) доходи від власності та підприємницької діяльності; адміністративні штрафи та санкції; плата за навчання іноземних громадян у навчальних закладах; інші надходження;

б) надходження від штрафів і фінансових санкцій; доходи від власності та підприємницької діяльності; інші неподаткові надходження;

в) доходи від власності та підприємницької діяльності; доходи від некомерційного та побічного продажу; надходження від сплати штрафних санкцій; інші неподаткові надходження;

г) адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційного та побічного продажу; доходи від власності та підприємницької діяльності; надходження від штрафів і фінансових санкцій; інші неподаткові надходження?

3.4 Як поділяються доходи бюджету від операцій з капіталом:

а) надходження коштів від реалізації безхазяйного майна; доходи Державного комітету України по матеріальних резервах; надходження від продажу землі;

б) надходження коштів від реалізації майна, що за правом спадкоємства перейшло у власність держави; надходження від продажу державних запасів товарів; надходження від продажу землі;

в) надходження від продажу основного капіталу; надходження від продажу державних запасів товарів; надходження від продажу землі та нематеріальних активів;

г) надходження від продажу державних запасів товарів; надходження від реалізації безхазяйного майна і майна, що за правом спадкоємства перейшло у власність держави, і скарбів; надходження від продажу землі та нематеріальних активів?

3.5 Як поділяються відповідно до джерел доходи бюджету, що мають вигляд офіційних трансфертів:

а) поточні та капітальні офіційні трансферти;

б) натуральні та грошові трансферти;

в) дотації та субвенції, одержані з Державного бюджету України; з недержавних джерел; з-за кордону;

г) від органів державного управління інших рівнів; з недержавних джерел; з-за кордону?

3.6 Якими методами можуть залучатися зовнішні джерела доходів:

а) аналітичним, нормативним, прямого рахунку, балансовим;

б) прямого вилучення доходів з державного сектора, податковим, позичковим, отриманням доходів від державних угідь, перерозподілом доходів юридичних і фізичних осіб за допомогою податків;

в) міжнародного кредиту, оподаткуванням експортно-імпоротної діяльності, прямого перерозподілу, ціновим механізмом, валютного регулювання;

г) створеного валового внутрішнього продукту, національного багатства?

3.7 Які є види бюджетного субсидіювання:

- а) субсидія, субвенція, дотація, вилучення коштів;
- б) субсидія, субвенція, дотація, вилучення коштів, бюджетна позичка;
- в) субсидія, субвенція, дотація, взаємні розрахунки;
- г) бюджетна субвенція, державна субсидія, державна дотація;
- д) бюджетна субвенція, бюджетна дотація, бюджетна субсидія?

3.8 До бюджетної системи України належать:

- а) Державний бюджет України, місцеві бюджети і бюджети місцевого самоврядування;
- б) центральні та місцеві бюджети;
- в) Державний бюджет України, Республіканський бюджет АР Крим і місцеві бюджети;
- г) центральний і регіональні бюджети.

3.9 Які є види бюджетного субсидіювання:

- а) субсидія, субвенція, дотація, вилучення коштів;
- б) субсидія, субвенція, дотація, вилучення коштів, бюджетна позичка;
- в) субсидія, субвенція, дотація, взаємні розрахунки;
- г) бюджетна субвенція, державна субсидія, державна дотація;
- д) бюджетна субвенція, бюджетна дотація, бюджетна субсидія?

3.10 До бюджетної системи України належать:

- а) Державний бюджет України, місцеві бюджети і бюджети місцевого самоврядування;
- б) центральні та місцеві бюджети;
- в) Державний бюджет України, Республіканський бюджет АР Крим і місцеві бюджети;
- г) центральний і регіональні бюджети.

Варіант 4

4.1 За якими ознаками класифікуються видатки бюджету:

- а) роль у відтворенні виробництва; суспільне призначення; цільове призначення;
- б) галузі економіки і соціальної сфери; рівні бюджетної системи; форми бюджетного фінансування;

в) суспільне і цільове призначення; роль у відтворенні виробництва; галузі економіки і соціальної сфери; рівні бюджетної системи; форми бюджетного фінансування;

г) роль у процесі відтворення; суспільно-цільове призначення; галузі національної економіки; рівні бюджетної системи; форми бюджетного фінансування?

4.2 Як поділяються видатки бюджету за формами бюджетного фінансування:

а) постатейне, глобальне та змішане фінансування;

б) проектне та кошторисне фінансування;

в) бюджетні кредити та бюджетні трансферти;

г) проектне і кошторисне фінансування, бюджетні трансферти;

д) бюджетні кредити, бюджетні трансферти, проектне і кошторисне фінансування?

4.3 Як поділяються видатки бюджету за суспільним призначенням:

а) виробничі і невиробничі;

б) економічні, соціальні, управлінські;

в) обслуговування державного боргу, економічні, соціальні, управлінські;

г) соціальні, управлінські, економічні, оборонні?

4.4 Які є групи видатків бюджету за економічною структурою:

а) поточні видатки і видатки розвитку;

б) поточні і капітальні видатки;

в) видатки на товари і послуги; виплата процентів; субсидії і поточні трансфертні виплати; створення державних запасів і резервів; придбання землі і нематеріальних активів;

г) сукупні, поточні і капітальні видатки, нерозподілені видатки, кредитування з вирахуванням погашення?

4.5 Що відображає функціональна класифікація видатків бюджету:

а) поточні і капітальні видатки;

б) поточні і капітальні видатки, кредитування без погашення;

в) поточні видатки і видатки розвитку;

г) функції держави?

4.6 Що відображає відомча класифікація видатків бюджету:

а) фактичне використання міністерствами і відомствами бюджетних коштів;

б) розподіл бюджетних асигнувань між безпосередніми отримувачами коштів з бюджету;

в) фінансування поточного утримання міністерств і відомств;

г) розподіл бюджетних коштів між ланками міністерств і відомств на поточні потреби?

4.7 Що відображає економічна класифікація видатків бюджету:

а) поточні видатки і видатки розвитку;

б) поточні і капітальні видатки;

в) статті та підстатті видатків, елементи цільових витрат;

г) поточні і капітальні видатки, кредитування з вирахуванням погашення?

4.8 Норми витрат групуються:

а) на основі фізіологічних потреб, статистичних спостережень;

б) за базою, характером використання, методом обчислення;

в) на обов'язкові і факультативні;

г) на виробничі і загальні.

4.9 Обсяги фінансування кошторису визначаються:

а) загальними потребами бюджетної установи та її можливими доходами;

б) оперативно-сітьовими показниками та нормативами видатків;

в) кількістю одиниць за штатним розписом;

г) фізіологічними потребами і статистичними спостереженнями.

4.10 Назвіть види норм за економічним змістом:

а) матеріальні, факультативні, обов'язкові;

б) матеріальні, фінансові, бюджетні;

в) матеріальні, індивідуальні, комбіновані;

г) фінансові, комбіновані, укрупнені;

д) бюджетні, індивідуальні, факультативні.

Варіант 5

5.1 Кошторис – це:

- а) бюджетні асигнування, розподілені поквартально і постатейно;
- б) плановий документ, у якому встановлюються обсяг бюджетних асигнувань, їх постатейний і поквартальний розподіли;
- в) розписування доходів і видатків, збалансованих у часі з поквартальним розподілом;
- г) плановий документ з переліком бажаних витрат і можливих надходжень певної бюджетної установи, їх постатейний і поквартальний розподіли.

5.2 Які існують види кошторисів:

- а) поточний, капітальний, зведений, загальний;
- б) на централізовані заходи, особовий, загальний, поквартальний;
- в) індивідуальний, зведений, на централізовані заходи, загальний;
- г) постатейний і поквартальний?

5.3 Норми витрат групуються:

- а) на основі фізіологічних потреб, статистичних спостережень;
- б) за базою, характером використання, методом обчислення;
- в) на обов'язкові і факультативні;
- г) на виробничі і загальні.

5.4 Обсяги фінансування кошторису визначаються:

- а) загальними потребами бюджетної установи та її можливими доходами;
- б) оперативно-сітьовими показниками та нормативами видатків;
- в) кількістю одиниць за штатним розписом;
- г) фізіологічними потребами і статистичними спостереженнями.

5.5 Назвіть види норм за економічним змістом:

- а) матеріальні, факультативні, обов'язкові;
- б) матеріальні, фінансові, бюджетні;
- в) матеріальні, індивідуальні, комбіновані;
- г) фінансові, комбіновані, укрупнені;
- д) бюджетні, індивідуальні, факультативні.

5.6 Відмінності бюджетних норм від фінансових:

- а) жодних;
- б) за величиною;
- в) за джерелами забезпечення;
- г) бюджетна норма менша за фінансову;
- д) фінансова норма поряд з бюджетними асигнуваннями забезпечується також іншими джерелами.

5.7 Які показники покладено в основу складання кошторису амбулаторно-поліклінічного закладу:

- а) кількість лікарських посад;
- б) кількість лікарських відвідувань;
- в) кількість працівників закладу;
- г) контингент медичного персоналу;
- д) чисельність населення в районі діяльності закладу;
- е) рівень захворюваності в районі?

5.8 Які показники покладено в основу складання кошторису видатків лікарень:

- а) рівень захворюваності в районі;
- б) кількість лікарських посад;
- в) кількість ліжок і ліжко-днів;
- г) структура штатного персоналу;
- д) кількість днів функціонування ліжка кожного профілю?

Варіант 6

6.1 Які показники покладено в основу складання кошторису видатків лікарень:

- а) рівень захворюваності в районі;
- б) кількість лікарських посад;
- в) кількість ліжок і ліжко-днів;
- г) структура штатного персоналу;
- д) кількість днів функціонування ліжка кожного профілю?

6.2 Які показники покладено в основу складання кошторису амбулаторно-поліклінічного закладу:

- а) кількість лікарських посад;
- б) кількість лікарських відвідувань;
- в) кількість працівників закладу;
- г) контингент медичного персоналу;
- д) чисельність населення в районі діяльності закладу;

е) рівень захворюваності в районі?

6.3 Як розраховується середньорічна кількість ліжок по лікарні:

а) сума кількості ліжок на початок і кінець планового року, поділена на два;

б) сума кількості ліжок на початок планового року і половини наново введених ліжок;

в) сума кількості ліжок на початок планового року і середньорічної кількості наново введених ліжок (обчислюється діленням на 12 кількості введених нових ліжок, помножених на кількість місяців їх функціонування);

г) з суми кількості ліжок на початок планового року і середньорічної кількості наново введених ліжок віднімається середньорічна кількість ліжок, що вибувають;

д) до кількості ліжок на початок року, помножених на кількість місяців їхнього функціонування, додається кількість ліжок на кінець року, помножених на кількість місяців їх функціонування, і отримана сума ділиться на 12?

6.4 Який показник характеризує забезпеченість населення стаціонарними лікувальними закладами:

а) кількість лікарень на даній території;

б) рівень госпіталізації населення;

в) кількість лікарів у лікарнях на 1 000 населення;

г) кількість лікарняних ліжок на 1 000 населення?

6.5 Який показник використовується у плануванні амбулаторно-поліклінічної мережі:

а) лікарська посада;

б) лікарське відвідування;

в) норма прийому хворих на годину;

г) забезпеченість лікарями на 1 000 населення?

6.6 Який показник лежить в основі планування видатків лікарні на харчування і медикаменти:

а) лікарська посада;

б) одиниця медичного персоналу;

в) ліжко;

г) ліжко-день?

6.7 Як розраховується кількість лікарських відвідувань по поліклініці за рік:

а) множенням кількості лікарських посад на кількість календарних днів і норму прийому хворих на день;

б) множенням кількості лікарських посад на кількість робочих днів і норму прийому хворих на день;

в) множенням середньорічної кількості лікарських посад на кількість робочих днів і норму прийому хворих на день.

6.8 Як визначається чисельність посад лікарів в амбулаторно-поліклінічному закладі:

а) виходячи з нормативу кількості ліжок на одного лікаря, який диференційовано в розрізі відділень;

б) виходячи з чисельності населення в районі діяльності закладу та кількості наявних медичних закладів;

в) виходячи з кількості лікарських відвідувань у розрізі спеціалістів і встановлених нормативів прийому на одного лікаря;

г) виходячи з норм бюджетного фінансування;

д) виходячи з чисельності посад середнього і молодшого медичного персоналу?

6.9 Обсяги фінансування кошторису визначаються:

а) загальними потребами бюджетної установи та її можливими доходами;

б) оперативно-сітьовими показниками та нормативами видатків;

в) кількістю одиниць за штатним розписом;

г) фізіологічними потребами і статистичними спостереженнями.

6.10 Назвіть види норм за економічним змістом:

а) матеріальні, факультативні, обов'язкові;

б) матеріальні, фінансові, бюджетні;

в) матеріальні, індивідуальні, комбіновані;

г) фінансові, комбіновані, укрупнені;

д) бюджетні, індивідуальні, факультативні.

Варіант 7

7.1 Як розраховується середня ставка заробітної плати лікаря:

а) місячний фонд заробітної плати по закладу ділиться на кількість лікарів;

б) місячний фонд заробітної плати по закладу ділиться на кількість лікарських посад;

в) місячний фонд заробітної плати по групі лікарів ділиться на кількість лікарських посад;

г) місячний фонд заробітної плати (з урахуванням усіх доплат) по групі лікарів ділиться на кількість лікарів?

7.2 За якими принципами нормуються видатки на харчування:

а) в однаковому розмірі на всі ліжка;

б) диференційовано за видами ліжок;

в) диференційовано за профілем ліжок;

г) диференційовано залежно від підпорядкованості лікарні;

д) диференційовано залежно від місцезнаходження лікарні?

7.3 Які види грошових ресурсів держави використовуються для фінансування видатків медичних установ держави:

а) бюджетні асигнування;

б) прибуток підприємства;

в) кредити банку;

г) частина коштів заохочувальних фондів підприємств та організацій;

д) кошти населення?

7.4 Який показник використовується у плануванні амбулаторно-поліклінічної мережі:

а) лікарська посада;

б) лікарське відвідування;

в) норма прийому хворих на годину;

г) забезпеченість лікарями на 1 000 населення?

7.5 Ставка заробітної плати лікаря залежить:

а) від посади, кваліфікаційної категорії;

б) освіти;

в) кількості відвідувань;

г) посади, кваліфікаційної категорії, місцезнаходження лікарні;

д) специфічних умов праці;

е) кількості населення в районі функціонування закладу;

ж) роботи у вихідні та святкові дні.

7.6 Як визначається чисельність посад лікарів в амбулаторно-поліклінічному закладі:

а) виходячи з нормативу кількості ліжок на одного лікаря, який диференційовано в розрізі відділень;

б) виходячи з чисельності населення в районі діяльності закладу та кількості наявних медичних закладів;

в) виходячи з кількості лікарських відвідувань у розрізі спеціалістів і встановлених нормативів прийому на одного лікаря;

г) виходячи з норм бюджетного фінансування;

д) виходячи з чисельності посад середнього і молодшого медичного персоналу?

7.7 Як визначається чисельність посад лікарів у лікарні:

а) виходячи з чисельності населення в районі діяльності закладу та кількості наявних медичних закладів;

б) виходячи з норм бюджетного фінансування;

в) виходячи з кількості лікарських відвідувань у розрізі спеціалістів і встановлених нормативів прийому на одного лікаря;

г) виходячи з нормативу кількості ліжок на одного лікаря, який диференційовано в розрізі відділень;

д) виходячи з чисельності посад середнього і молодшого медичного персоналу?

7.8 Як розраховується чисельність посад середнього і молодшого медичного персоналу у лікарні:

а) відповідно до кількості посад лікарів;

б) відповідно до профілю відділення;

в) відповідно до кількості цілодобових постів виходячи з нормативу кількості ліжок на один пост;

г) відповідно до кількості цілодобових постів виходячи з кількості днів функціонування ліжка кожного профілю?

7.9 Обсяги фінансування кошторису визначаються:

а) загальними потребами бюджетної установи та її можливими доходами;

б) оперативно-сітьовими показниками та нормативами видатків;

в) кількістю одиниць за штатним розписом;

г) фізіологічними потребами і статистичними спостереженнями.

7.10 Назвіть види норм за економічним змістом:

- а) матеріальні, факультативні, обов'язкові;
- б) матеріальні, фінансові, бюджетні;
- в) матеріальні, індивідуальні, комбіновані;
- г) фінансові, комбіновані, укрупнені;
- д) бюджетні, індивідуальні, факультативні.

Варіант 8

8.1 Джерела державного фінансування видатків на освіту:

- а) бюджетні асигнування;
- б) виторг від реалізації продукції та послуг;
- в) кошти заохочувальних фондів підприємств та організацій;
- г) кошти населення;
- д) кошти колективних і кооперативних підприємств і громадських організацій.

8.2 Види кошторисів, що складаються у закладах освіти:

- а) зведений, індивідуальний;
- б) загальний, зведений;
- в) індивідуальний, видатків на централізовані заходи;
- г) індивідуальний, загальний.

8.3 Які показники покладено в основу складання кошторису загальноосвітньої школи:

- а) кількість класів;
- б) кількість класів і контингент учнів;
- в) кількість класів, контингент учнів, кількість педагогічних ставок;
- г) кількість класів, контингент учнів, кількість годин за навчальним планом;
- д) контингент учнів і кількість педагогічних ставок?

8.4 Як можна визначити кількість педагогічних ставок, що припадають на один клас:

- а) діленням загальної суми оплати навчальних годин на кількість класів;
- б) множенням кількості годин педагогічного навантаження (з урахуванням освіти і кваліфікаційної категорії) на норму педагогічного навантаження;
- в) діленням нормативу педагогічного навантаження на кількість класів;

г) діленням загальної кількості годин педагогічного навантаження на норматив навантаження;

д) діленням загальної кількості педагогічних ставок на кількість класів?

8.5 Для розрахунку оплати навчальних годин вчителя необхідно:

а) добуток кількості годин педагогічного навантаження і нормативу за перевірку зошитів поділити на норму педагогічного навантаження;

б) добуток ставки заробітної плати і кількості годин педагогічного навантаження на тиждень поділити на норму педагогічного навантаження на тиждень;

в) поділити загальну кількість годин педагогічного навантаження по групі класів на норматив навантаження;

г) помножити кількість педагогічних ставок по даній групі на середню ставку зарплати.

8.6 Види додаткових оплат вчителя включають:

а) перевірку зошитів зі спеціалізованих предметів, класне керівництво, завідування навчальним кабінетом;

б) класне керівництво, завідування навчальними кабінетами, дослідними майстернями, завідування бібліотекою, ведення позакласної фізкультурної роботи;

в) звання «Заслужений учитель»;

г) кваліфікаційну категорію (вчитель, вчитель-методист);

д) освітній рівень (вища, неповна вища, середня спеціальна освіта).

8.7 Педагогічна ставка в загальноосвітній школі – це:

а) ставка заробітної плати;

б) середня ставка заробітної плати, визначена виходячи з тарифікаційного списку;

в) умовна розрахункова ставка, що відповідає нормативу педагогічного навантаження;

г) ставка заробітної плати встановлена залежно від освіти та кваліфікації;

д) кількість навчальних годин за певною групою класів.

8.8 Ставка заробітної плати вчителя залежить:

а) від освіти і кваліфікаційної категорії;

б) стажу педагогічної роботи;

в) фактично відпрацьованих згідно з навчальним планом годин занять;

г) предмета, що викладається;

д) групи класів (1-4, 5-9, 10-11), де проводяться заняття.

8.9 Фонд заробітної плати вчителів визначається:

а) як добуток кількості педагогічних ставок по даній групі і середньої ставки заробітної плати;

б) сума заробітної плати педагогічного, адміністративно-управлінського та обслуговуючого персоналу;

в) добуток середньої ставки зарплати і кількості класів;

г) сума оплати навчальних годин, доплат за перевірку зошитів, додаткової оплати.

8.10 Визначити середню ставку заробітної плати вчителя на місяць можна, якщо:

а) поділити загальний фонд заробітної плати по школі на кількість викладачів;

б) поділити загальний фонд заробітної плати, обчислений за тарифікацією, на загальну кількість викладачів;

в) поділити місячний фонд заробітної плати вчителів, обчислений за тарифікацією, на загальну кількість педагогічних ставок;

г) поділити фонд основної заробітної плати вчителів (включаючи надбавки за перевірку зошитів), обчислений за тарифікацією в розрізі груп класів, на кількість педагогічних ставок за відповідною групою класів;

д) поділити фонд основної заробітної плати вчителів (без урахування надбавок за перевірку зошитів), обчислений за тарифікацією в розрізі груп класів, на кількість педагогічних ставок за відповідною групою класів.

Варіант 9

9.1 Який показник лежить в основі складання кошторису бібліотеки:

а) кількість відвідувань читального залу;

б) обсяг бібліотечних фондів;

в) кількість посад;

г) загальна кількість відвідувачів за рік;

д) середня вартість книг у читальному залі?

9.2 Як визначається обсяг державної дотації театру:

- а) виходячи з потреб утримання установи;
- б) у розмірі витрат, що не покриваються власними доходами;
- в) виходячи з кількості місць і витрат на постанову;
- г) у розмірі кошторису;
- д) згідно з розрахованими нормативами на розвиток соціально-культурної сфери країни?

9.3 Який показник лежить в основі визначення чисельності працівників музею:

- а) загальна площа музею;
- б) норматив музейних фондів;
- в) норматив середньостатистичного відвідування;
- г) розмір кошторису;
- д) кількість днів функціонування музею (на місяць)?

9.4 Які заклади належать до системи соціального забезпечення:

- а) дитячі заклади-інтернати (для дітей з різними відхиленнями здоров'я), дитячі заклади-інтернати профільні (спортивні, мовні), будинки-інтернати для пристарілих та інвалідів;
- б) дитячі дошкільні заклади, притулки для неповнолітніх;
- в) будинки-інтернати для пристарілих та інвалідів, притулки для неповнолітніх, дитячі заклади-інтернати (для дітей з різними відхиленнями здоров'я);
- г) санаторії та профілакторії;
- д) заклади охорони здоров'я?

9.5 Житлова субсидія – це:

- а) щорічна адресна безготівкова грошова допомога на оплату комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива;
- б) щомісячна адресна безготівкова грошова допомога на оплату комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива;
- в) щомісячна адресна безготівкова грошова допомога на оплату комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива на поворотній основі;

г) щомісячна адресна готівкова грошова допомога на оплату комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива.

9.6 Розмір субсидії для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг визначається:

а) як різниця розміру плати на календарний рік у межах норм споживання та обов'язкової частки плати;

б) різниця розміру плати на календарний рік у межах норм споживання і річного сукупного доходу;

в) різниця загального місячного розміру плати фактичного споживання та обов'язкової частки плати;

г) різниця загального місячного розміру плати в межах норм споживання та обов'язкової частки плати;

д) інше.

9.7 Розмір субсидії для відшкодування витрат на придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива визначається:

а) як різниця розміру плати на календарний рік у межах норм споживання та річного сукупного доходу;

б) різниця розміру плати на календарний рік у межах норм споживання та добутку середньорічного сукупного доходу та обов'язкового до сплати процента;

в) різниця загального місячного розміру плати в межах норм споживання та добутку середньомісячного сукупного доходу і обов'язкового до сплати процента;

г) різниця розміру плати на календарний рік у розмірі фактичного споживання та добутку середньорічного сукупного доходу і обов'язкового до сплати процента;

д) інше.

9.8 Повернення бюджетних асигнувань, надміру перерахованих за призначеними субсидіями, проводиться у випадках:

а) виявлення свідомого подання документів з неправильними відомостями; неправильних відомостей у довідках про доходи, виданих юридичними особами;

б) зміни кількості прописаних протягом періоду виплати субсидії;

в) виявлення неправильних відомостей у довідках про доходи, виданих юридичними особами; помилки в розрахунку розміру призначеної субсидії; свідомого подання документів з неправильними відомостями;

г) зміни кількості прописаних протягом періоду виплати субсидії; зміни розміру плати за скраплений газ, паливо та житлово-комунальні послуги впродовж періоду виплати субсидії;

д) виявлення помилки в розрахунку розміру призначеної субсидії; зміни кількості прописаних протягом періоду виплати субсидії; зміни розміру плати за скраплений газ, паливо та житлово-комунальні послуги впродовж періоду виплати субсидії;

е) інше.

9.9 Обсяги фінансування кошторису визначаються:

а) загальними потребами бюджетної установи та її можливими доходами;

б) оперативно-сітьовими показниками та нормативами видатків;

в) кількістю одиниць за штатним розписом;

г) фізіологічними потребами і статистичними спостереженнями.

9.10 Відмінності бюджетних норм від фінансових:

а) жодних;

б) за величиною;

в) за джерелами забезпечення;

г) бюджетна норма менша за фінансову;

д) фінансова норма поряд з бюджетними асигнуваннями забезпечується також іншими джерелами.

Варіант 10

10.1 Які групи видатків включаються до видатківбюджету на національну оборону:

а) утримання Збройних Сил, правоохоронна діяльність і забезпечення безпеки держави, закупівля озброєння і військової техніки;

б) утримання Збройних Сил, закупівля озброєння і військової техніки, капітальне будівництво, науково-дослідні і дослідно-конструкторські роботи;

в) правоохоронна діяльність і забезпечення безпеки держави;

г) утримання Збройних Сил, попередження та ліквідація надзвичайних ситуацій і наслідків стихійного лиха;

д) капітальне будівництво, науково-дослідні і дослідно-конструкторські роботи;

е) фундаментальні дослідження?

10.2 Ставка заробітної плати (розмір грошового утримання) військовослужбовців залежить:

а) від кількості підлеглих і строку служби (стажу);

б) посади та строку служби;

в) військового звання та посади;

г) посади, військового звання, відзнак;

д) військового звання, строку служби, посади.

10.3 До видатків бюджету на управління належать:

а) державне управління, культура і мистецтво, правоохоронна діяльність і забезпечення безпеки держави;

б) засоби масової інформації;

в) державне управління, міжнародна діяльність, правоохоронна діяльність і забезпечення безпеки держави;

г) поповнення державних запасів і резервів;

д) правоохоронна діяльність і забезпечення безпеки держави, купівля озброєння та військової техніки;

е) купівля озброєння та військової техніки.

10.4 До видатків бюджету на державне управління належать:

а) функціонування законодавчої і виконавчої влади; утримання Президента України та його апарату; інші видатки на загальнодержавне управління;

б) утримання фінансових і фіскальних органів; загальне планування та статистичні служби; функціонування законодавчої влади; функціонування виконавчої влади; утримання Президента України та його апарату; інші видатки на загальнодержавне управління;

в) утримання Головного управління урядового зв'язку; утримання Президента України та його апарату; функціонування законодавчої і виконавчої влади; інші видатки на загальнодержавне управління;

г) утримання фінансових і фіскальних органів; загальне планування та статистичні служби; функціонування законодавчої і виконавчої влади; утримання Президента України та його апарату; утримання Головного управління урядового зв'язку; інші видатки на загальнодержавне управління;

д) функціонування законодавчої влади; утримання Конституційного суду; функціонування виконавчої влади; утримання Президента України та його апарату; утримання Головного управління урядового зв'язку; інші видатки на загальнодержавне управління.

10.5 В основі планування видатків бюджету на обслуговування державного боргу лежить:

- а) обсяг валового внутрішнього продукту на одного жителя;
- б) співвідношення між сумою боргу й сумою його обслуговування та бюджетом;
- в) сума заборгованості бюджету по внутрішніх позиках;
- г) обсяг експортних надходжень та обсяг валового внутрішнього продукту;
- д) обсяг золотовалютного запасу країни;
- е) обсяг поточного державного боргу.

10.6 За характером виплати доходу державні позики поділяються:

- а) на виплати по кредитах урядам інших країн, міжнародним організаціям та фінансовим інститутам;
- б) короткострокові, середньострокові та довгострокові;
- в) фіксовані та плаваючі;
- г) дисконтні, виграшні та процентні;
- д) знеособлені та цільові.

10.7 Які існують способи коригування позикової політики:

- а) мінімізація вартості позики, стабілізація державних цінних паперів;
- б) управління зовнішнім і внутрішнім боргами;
- в) уніфікація, консолідація, конверсія, мінімізація вартості позики, відстрочка погашення, анулювання;
- г) уніфікація, консолідація, конверсія, обмін за регресивним співвідношенням, відстрочка погашення, анулювання;
- д) уніфікація, консолідація, конверсія, обмін за регресивним співвідношенням, анулювання?

5 ВИМОГИ ДО ЗАХИСТУ

Оформлена відповідно до установлених вимог контрольна робота (переплетена) подається керівнику. Керівник перевіряє відповідність змісту контрольної роботи завданню, якість її розроблення, правильність оформлення. Зауваження керівник робить на сторінках тексту.

Недоліки, виявлені в роботі, мають бути усунені до захисту. Робота допускається до захисту, якщо на ній є позначка керівника «до захисту» чи «до захисту після дороблення».

Захист контрольної роботи відбувається у встановлені керівником терміни і складається з відповідей студента за темою роботи на питання викладача. У відповіді студента мають бути сформульовані мета і завдання контрольної роботи, шляхи вирішення поставлених завдань, висновки.

Результати захисту визначаються керівником. Захищена робота залишається на кафедрі для збереження.

6 ПЕРЕЛІК КОНТРОЛЬНИХ ПИТАНЬ З КУРСУ

- 1 Бюджет як економічна категорія.
- 2 Характерні ознаки бюджетних відносин.
- 3 Роль і місце бюджету у розвитку соціальної сфери.
- 4 Бюджетний дефіцит: визначення, види, причини виникнення і наслідки, джерела фінансування.
- 5 Бюджетні інструменти фінансового регулювання.
- 6 Бюджетний устрій і бюджетна система.
- 7 Основи бюджетного устрою.
- 8 Види бюджетів, їх призначення і характеристика.
- 9 Принципи побудови бюджетної системи.
- 10 Засади і принципи розмежування видатків між бюджетами.
- 11 Основи і методи розподілу доходів між бюджетами.
- 12 Склад і структура бюджетної системи України.
- 13 Форми і характер взаємовідносин між бюджетами.
- 14 Бюджетне субсидювання та його види.
- 15 Система і методи формування доходів бюджету.

- 16 Джерела формування доходів бюджету.
- 17 Система видатків бюджету.
- 18 Класифікація видатків бюджету.
- 19 Функціональна класифікація видатків бюджету.
- 20 Видатки бюджету на економічну діяльність держави: склад, призначення і роль.
- 21 Основи фінансування освіти.
- 22 Оперативно-сітьові показники загальноосвітньої школи.
- 23 Система заробітної плати вчителів.
- 24 Форми фінансового забезпечення медицини. Основи бюджетного фінансування охорони здоров'я.
- 25 Оперативно-сітьові показники лікувального закладу.
- 26 Система заробітної плати медичних працівників.
- 27 Планування фонду заробітної плати медичних працівників.
- 28 Порядок визначення кількості посад медичних працівників у лікарнях і поліклініках.
- 29 Видатки бюджету на національну оборону і засади їх планування.
- 30 Видатки бюджету на управління, їх склад і призначення.
- 31 Суть, призначення і форми державного кредиту.
- 32 Державні позики, їх класифікація.
- 33 Види державних цінних паперів.
- 34 Державний борг та його структура.
- 35 Джерела погашення державного боргу.
- 36 Видатки бюджету на обслуговування державного боргу.
- 37 Завдання і способи управління державним боргом.

СПИСОК ЛІТЕРАТУРИ

Законодавчі акти

- 1 Конституція України // Закони України. / Верховна Рада України: Ін-т законодавства. — К., 1997. — Т. 10. — С. 3—41.
- 2 Бюджетний кодекс України від 21 червня 2001 року. — К.: Атіка, 2001. — 80 с.
- 3 Митний кодекс України // Урядовий кур'єр. — 2002. — 14 серпня. — № 148.
- 4 Про Державний бюджет України на відповідний рік: Закон України // Відомості Верховної Ради України.
- 5 Про державний внутрішній борг України: Закон України // Закони України / Верховна Рада України: Ін-т законодавства. — К., 1996. — Т. 4. — С. 43—44.
- 6 Про державну контрольно-ревізійну службу в Україні: Закон України // Закони України / Верховна Рада України: Ін-т законодавства. — К., 1996. — Т. 5. — С. 13—20.
- 7 Про державну податкову службу: Закон України // Закони України / Верховна Рада України: Ін-т законодавства. — К., 1996. — Т. 1. — С. 37—47.
- 8 Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України // Відомості Верховної Ради України. — 1997. — Ст. 170. — № 24. — С. 379—429.
- 9 Про Рахункову палату України: Закон України // Закони України / Верховна Рада України: Ін-т законодавства. — К., 1997. — Т. 11. — С. 60—76.
- 10 Про систему оподаткування: Закон України // Відомості Верховної Ради. — 1997. — № 16. — Ст. 119.
- 11 Про Державне казначейство України: Указ Президента України від 27 квітня 1995 року.
- 12 Про Положення про Головне контрольно-ревізійне управління України: Указ Президента України від 28 листопада 2000 року № 1265/2000 // Офіційний вісник України. — 2000. — № 48.
- 13 Про Положення про Державну податкову адміністрацію України: Указ Президента України від 13 липня 2000 року № 886/2000.

Навчальна і наукова література, офіційні та статистичні видання

15 Андрущенко В. Камералістика: витоки фіскально-адміністративної науки // Вісник податкової служби України. — 2003. — Квітень—травень. — С. 46—53.

14 Андрущенко В.Л. Фінансова думка заходу в ХХ столітті: (Теоретична концептуалізація і наукова проблематика державних фінансів). — Львів: Каменяр, 2000. — 302 с.

15 Бессон Э. Бюджетный контроль во Франции и за границей: Пер. с франц. — С.Пб., 1901.

16 Бланкарт Ш. Державні фінанси в умовах демократії: Вступ до фінансової науки: Пер. з нім. / Передмова і наук. редагування В.М. Федосова. — К.: Либідь, 2000. — 654 с.

17 Бюджетна система України: Навч. посібник / С.І. Юрій, Й.М. Бескид, В.Г. Дем'янишин та ін. — К.: НІОС, 2000. — 400 с.

18 Вагнер А.О научном мышлении и популяризации в науке: Пер. с нем. — С.Пб., 1900. — С. 4.

19 Василик О.Д., Павлюк К.В. Державні фінанси України: Підручник. — К.: НІОС, 2002. — 608 с.

20 Германчук П.К., Стефанюк І.Б., Рубан Н.І., Александров В.Т., Назарчук О.І. Державний фінансовий контроль: ревізія та аудит. — К.: НВП «АВТ», 2004. — 424 с.

21 Годме П.М. Финансовое право: Пер. с франц. — М.: Прогресс, 1978.

22 Добриловський М. Основи фінансової науки: Курс лекцій. — Подєбради: Українська господарська академія в ЧСР, 1934.

23 Єпіфанов А.О., Сало І.В., Д'яконова І.І. Бюджет і фінансова політика України: Навч. посібник. — К.: Наук. думка, 1999. — 303 с.

24 Загородній А.Г., Вознюк Г.Л., Смовженко Т.С. Фінансовий словник. — К.: Т-во «Знання», КОО, 2002. — С. 58.

25 Ивановский В.В. Учебник государственного права. — Казань, 1913. — С. 56.

26 Казначейська система виконання бюджету: Підручник / За ред. С. О. Булгакової. — К.: КДТЕУ, 2000. — 250 с.

27 Классики теории государственного управления: американская школа / Под ред. Дж. Шафритца, А. Хайда: Пер. с англ. — М.: Изд-во Моск. ун-та, 2003.

28 Колб Р.В., Родригес Р.Дж. Финансовый менеджмент. — М.: Финпресс, 2001.

29 Крейг Дж. Форма представления бюджета и основные понятия: Материал, представленный на семинаре МВФ по вопросам налогово-бюджетной политики. — Вена, 1994.

30 Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента: Пер. с англ. — М.: Дело, 1993. — 702 с.

31 Мидлтон Д. Бухгалтерский учет и принятие решений: Пер. с англ. — М.: Аудит, 1997.

32 Милль Дж. Стюарт. Размышления о представительном правлении: Пер. с англ. — С.Пб., 1863. — С. 79.

33 Мітіліно М. Основи фінансової науки. — К.: Держ. вид-во України, 1929. — С. 114.

34 Мортон А.Л. История Англии: Пер. с англ. — М.: Иностран. литература, 1950. — С. 62—66.

35 Озеров И.Х. Основы финансовой науки. — М.: Тип. И.Д. Сытина, 1910. — Вып. II. — С. 4.

36 Отчет о мировом развитии, 1997: государство в меняющемся мире: Пер. с англ. — М.: Прайм-ТАСС, 1997. — С. 107—108.

37 Паррингтон В.Л. Основные течения американской мысли: Пер. с англ. — М.: Иностран. литература, 1962. — С. 374.

38 Поппер К. Відкрите суспільство та його вороги: Пер. з англ. — К.: Основи, 1994. — С. 137—144.

39 Романів М.В. Державний фінансовий контроль і аудит: Навч.-метод. посібник. — К.: НІОС, 1998. — 224 с.

40 Сафонова Л.Д. Бюджетний менеджмент: Навч.-метод. посібник для самот. вивч. дисц.— К.: КНЕУ, 2001.— 186 с.

41 Тимченко О.М. Податковий менеджмент: Навч.-метод. посібник для самот. вивч. дисц.— К.: КНЕУ, 2001.— 116 с.

42 Федосов В., Опарін В., Львовчкін С. Фінансова реструктуризація в Україні: проблеми і напрями / За наук. ред. В. Федосова. — К.: КНЕУ, 2002. — 387 с.

43 Финансово-кредитный словарь. — М.: Финансы и статистика, 1984. — Т. 1. — С. 282.

44 Фінанси підприємств: Підручник / За ред. А.М. Поддєрьогіна. — К.: КНЕУ, 2002. — С. 450—453.

45 Фридмен Л. Введение в американское право: Пер. с англ. — М.: Прогресс — Универс, 1993. — С. 104.

ДОДАТОК А

Українська державна академія залізничного транспорту

Кафедра «Фінанси»

КОНТРОЛЬНА РОБОТА

з дисципліни

«Бюджетна система»

КР.Е.016.02.00

**(де 016 – останні 3 цифри залікової книжки,
02 – заочна форма навчання,
00 – шифр кафедри фінанси)**

Виконав ст. гр.

Іванов І.І.

Шифр 57

Перевірив:

доц. Єрмоленко О.А.

Харків-2014